



## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального образования Муниципальный округ

## ГРАЖДАНКА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.08.2020 № 109-п

#### Санкт-Петербург

О Порядке представления сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, постановляю:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Местной администрации

Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, и муниципальными служащими Местной администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Кадровой службе Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка подготовить и представить на утверждение в месячный срок проекты актов Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка в целях упорядочения работы и взаимодействия отделов и муниципальных служащих Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и приведения действующих актов Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка в соответствии с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления остается за Главой Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

И.О. Главы Местной администрации

А.П. Басин

## **Порядок**

представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, и муниципальными служащими Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка сведений доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

### **Раздел I.**

1. Сведения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в соответствии с настоящим Порядком представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка (далее – Администрация, граждане), предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего раздела;

муниципальные служащие Администрации, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего раздела (далее – муниципальные служащие);

муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, не предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего раздела, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных этим перечнем (далее - кандидаты на должности, предусмотренные перечнем).

2. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляют муниципальные служащие, замещающие должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, в отношении которых осуществляется контроль за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу данных лиц и их супруг (супругов) в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», установленный приложением 5 к Закону Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге».

3. Перечень должностей муниципальной службы в Администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждается постановлением Администрации.

4. Муниципальные служащие представляют сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругой (супругом) и(или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря), предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц и их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах).

## **Раздел II.**

1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка):

гражданами - при поступлении на муниципальную службу в Администрацию;

муниципальными служащими Администрации - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 раздела 1 настоящего Порядка.

## **Раздел III.**

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителю отдела кадров (кадровой службы) Администрации.

## **Раздел IV.**

1. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца,

предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

2. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 1 настоящего раздела.

#### **Раздел V.**

Муниципальный служащий представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

#### **Раздел VI.**

В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки:

1) гражданин - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 1 раздела II настоящего Порядка;

2) муниципальный служащий - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 1 раздела II настоящего Порядка;

3) кандидат на должность, предусмотренную перечнем, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 раздела II настоящего Порядка.

#### **Раздел VII.**

В случае непредставления по объективным причинам муниципальным

служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

### **Раздел VIII.**

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим Администрации ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах приобщаются к личному делу муниципального служащего.

### **Раздел IX.**

1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, и муниципальными служащими, а также сведения о расходах, представляемые муниципальными служащими, относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Раздел X.**

Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами осуществляются в порядке, утверждаемом Администрацией.

### **Раздел XI.**

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## **Раздел XII.**

1. Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам принимает Губернатор Санкт-Петербурга либо уполномоченное им должностное лицо.

2. Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга.

## **Раздел XIII.**

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не был назначен на должность муниципальной службы, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

## **Раздел XIV.**

1. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» непредставление гражданином либо представление им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу в Администрации.

2. В случае непредставления муниципальным служащим Администрации либо представления им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанный муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Непредставление кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, либо представление им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, указанным в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.