

ПРИНЯТ
решением Муниципального Совета
внутригородского муниципального
образования города федерального
значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гражданка
от 16.04.2025 № 14

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гражданка



[Handwritten signature]
В.В. Ванеев

**УСТАВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГРАЖДАНКА**

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Санкт-Петербурга, Законом города Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и иными нормативными правовыми актами города Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее – Муниципальное образование) исходя из интересов населения Муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

Устав имеет высшую юридическую силу по отношению к другим нормативным правовым актам органов местного самоуправления Муниципального образования.

Устав применяется на всей территории Муниципального образования.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус Муниципального образования

1. Статус Муниципального образования - внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ в городе федерального значения Санкт-Петербурге, являющейся частью территории субъекта Российской Федерации – города федерального значения Санкт-Петербурга (внутригородская территория города федерального значения Санкт-Петербурга), в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и(или) через выборные органы местного самоуправления.

2. Полное официальное наименование Муниципального образования - внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка.

3. В официальных документах, издаваемых органами и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, полное наименование Муниципального образования и сокращенные формы наименования Муниципального образования: «ВМО МО Гражданка», «ВМО ГФЗ Санкт-Петербурга МО Гражданка», «Муниципальный округ Гражданка», «МО Гражданка» равнозначны. Сокращённые формы наименования Муниципального образования могут использоваться на официальных символах Муниципального образования, в наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением Муниципального образования местного самоуправления, наравне с полным официальным наименованием Муниципального образования, определённым частью 2 настоящей статьи.

4. Органы местного самоуправления Муниципального образования входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории Муниципального образования.

Статья 2. Основные термины и понятия

1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Уставе, применяются в значениях, определённых федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга:

Муниципальный совет - представительный орган Муниципального образования, избираемый непосредственно населением Муниципального образования, наделённый собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Полное наименование представительного органа Муниципального образования - Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее – Муниципальный совет).

Сокращённое наименование - МС МО Гражданка;

Глава Муниципального образования - высшее должностное лицо муниципального образования, наделённое Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Полное наименование муниципальной должности - Глава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее - Глава Муниципального образования).

Сокращённое наименование муниципальной должности-- Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета;

Местная администрация - исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования, обладающий правами юридического лица, наделённый Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга.

Полное наименование исполнительно-распорядительного органа Муниципального образования - Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее - Местная администрация).

Сокращённое наименование: Администрация МО Гражданка;

Глава Местной администрации - лицо, назначаемое на должность Главы Местной администрации Муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, определяемый Уставом.

Полное наименование должности - Глава Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее - Глава Местной администрации).

Сокращённое наименование должности - Глава Местной администрации;

Контрольно-счётная палата – постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля, образуемый Муниципальным советом в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдения установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчёта о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Полное наименование - Контрольно-счётная палата внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее - Контрольно-счётный палата Муниципального образования).

Сокращённое наименование контрольно-счётного палата - КСП МО Гражданка.

2. Иные, не указанные в настоящей статье Устава понятия и термины, применяются в значениях, определённых федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 3. Население Муниципального образования

1. К населению Муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. В настоящем Уставе и муниципальных правовых актах Муниципального образования словосочетания «население Муниципального образования» и «жители Муниципального образования» применяются в одном значении.

Статья 4. Граница Муниципального образования

1. Муниципальное образование является внутригородской территорией города федерального значения Санкт-Петербурга.

2. Муниципальное образование располагается в границах Калининского района города федерального значения Санкт-Петербурга.

3. Граница Муниципального образования проходит от улицы Бутлерова по оси проспекта Непокорённых до Кушелевской дороги, далее по оси Кушелевской дороги до Новороссийской улицы, далее по оси Новороссийской улицы до Политехнической улицы, далее по оси Политехнической улицы до проспекта Непокорённых, далее по оси проспекта Непокорённых до Гжатской улицы, далее по оси Гжатской улицы до улицы Гидротехников, далее по оси улицы Гидротехников до Гражданского проспекта, далее по оси Гражданского проспекта до проспекта Науки, далее по оси проспекта Науки до улицы Софьи Ковалевской, далее по оси улицы Софьи Ковалевской до Муринского ручья, далее по оси Муринского ручья до проезжей части нечётной стороны улицы Руставели. далее граница идёт на юг по оси проезжей части нечётной стороны улицы Руставели до Северного проспекта, далее по оси Северного проспекта до проезжей части чётной стороны улицы Руставели, далее граница идёт на юг по оси проезжей части чётной стороны улицы Руставели до улицы Карпинского, далее по оси улицы Карпинского до створа северо-западной границы территории Пискаревского парка, далее граница идёт на юго-запад по северо-западной границе территории Пискаревского парка в направлении дома 9 по улице Бутлерова и на северо-запад по границе территории Пискаревского парка, проходящей южнее дома 9 по улице Бутлерова, далее граница идёт на запад до улицы Бутлерова, далее по оси улицы Бутлерова до проспекта Непокорённых.

4. Изменение границ Муниципального образования, преобразование (объединение или разделение) Муниципального образования, осуществляются в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга, с учётом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации, и особенностей организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге, мнения населения, выраженного в форме, установленной законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 5. Состав территории Муниципального образования

1. В состав территории Муниципального образования входят земли в границах муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения.

2. Понятие «территория Муниципального образования» понимается, употребляется и применяется в значении «территория в границах Муниципального образования»

Статья 6. Официальные символы Муниципального образования

1. В Муниципальном образовании в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами устанавливаются следующие официальные символы:

- Герб Муниципального образования,
- Флаг Муниципального образования.

2. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать иные официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

3. Описание и изображение официальных символов Муниципального образования, порядок их официального использования устанавливаются решением Муниципального совета.

4. Официальные символы Муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996 № 403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.10.2003 № 471-рп «О Порядке выдачи свидетельств о регистрации официальных символов и отличительных знаков в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации».

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Вопросы местного значения Муниципального образования

1. Вопросами местного значения Муниципального образования являются вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения Муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления Муниципального образования самостоятельно.

2. К вопросам местного значения Муниципального образования относятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета Муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета Муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета Муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат Муниципального образования и учреждение звания «Почётный житель Муниципального образования»;

5) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, прогноза социально-экономического развития Муниципального образования

на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза Муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;

7) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

8) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

9) контроль за обеспечением твёрдым топливом населения, проживающего на территории Муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твёрдое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

10) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

11) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, земель и земельных участков, указанных в пункте 5-1 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

12) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

13) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

14) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории Муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

15) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

16) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

17) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

18) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива,

пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

19) организация информирования, консультирования и содействия жителям Муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

20) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

21) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

22) осуществление защиты прав потребителей;

23) содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования;

24) содержание муниципальной информационной службы;

25) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

26) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

27) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;

28) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

29) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории Муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путём:

- разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

- организации и проведения на территории Муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путём распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

- участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

- направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

30) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;
- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;
- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) назначение, выплата, перерасчёт ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Муниципального образования (далее - доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах Муниципального образования, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

34) назначение, выплата, перерасчёт пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Муниципального образования, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

35) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

36) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального совета Муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

37) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

38) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

39) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом

Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

40) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

41) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

42) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами;

43) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах Муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

44) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

45) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

46) обеспечение условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования;

47) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

48) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования;

49) организация благоустройства территории Муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, за исключением случаев, установленных в подпункте 49.3 настоящего пункта, включающая:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвёртом - седьмом настоящего пункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зелёных насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- размещение и содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

- размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

- размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, парковочных столбиков, полусфер, надолбов, приствольных решёток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных

для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

- временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

49.1) осуществление работ в сфере озеленения на территории Муниципального образования, включающее:

- организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленных насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- содержание, в том числе уборку, территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленных насаждений на указанных территориях;

- проведение паспортизации территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования, включая проведение учёта зеленных насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения;

- создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зелёных насаждений, расположенных на территориях зелёных насаждений общего пользования местного значения;

49.2) архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

49.3) организация благоустройства территории Муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении и (или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленных насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий, указанных детских и спортивных площадок;

- содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решёток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов на внутриквартальных территориях;

- размещение на внутриквартальных территориях полусфер, надолбов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

- временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

50) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях Муниципального образования;

51) оказание в порядке и формах, установленных Законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории Муниципального образования.

3. Установленный настоящей статьёй перечень вопросов местного значения Муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменён иначе как путём внесения изменений в Устав в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

4. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Муниципального образования обладают полномочиями в соответствии с федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга.

5. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счёт средств местного бюджета за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга. В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, могут дополнительно финансироваться за счёт средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Санкт-Петербурга.

6. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

Глава 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 8. Наделение органов местного самоуправления Муниципального образования отдельными государственными полномочиями

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами города Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным законодательством к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления Муниципального образования отдельными государственными полномочиями РФ осуществляется федеральными законами и законами города Санкт-Петербурга, отдельными государственными полномочиями города Санкт-Петербурга – законами города Санкт-Петербурга. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления осуществляют переданные государственные полномочия в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного

самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Санкт-Петербурга в пределах субвенций, предоставленных местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

4. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Местным советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 10. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством местное самоуправление в Российской Федерации – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учётом исторических и иных местных традиций.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления Муниципального образования.

4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Граждане имеют право на ознакомление с документами и материалами органов местного самоуправления Муниципального образования, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

Статья 11. Формы непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления

1. Граждане осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, голосовании по отзыву депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования, голосовании по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане непосредственно участвуют в осуществлении местного самоуправления в следующих формах: в форме правотворческих инициатив, публичных слушаний, собрания граждан, конференции граждан, территориального общественного самоуправления, опросов граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления, а также посредством иных форм, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законам Санкт-Петербурга.

Статья 12. Местный референдум

1. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению Муниципального совета, принимаемому им по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, по инициативе избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и(или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также по совместной инициативы, выдвинутой Муниципальным советом и Главой Местной администрации.

Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с федеральными законами и Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

2. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения, установленные частью 2 статьи 7 настоящего Устава, за исключением вопросов:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

3. В течение двух лет, исчисляемых со дня официального опубликования результатов местного референдума, местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

4. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с федеральными законами и Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

5. Дата проведения голосования на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесена на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях совмещения референдума с днем голосования на назначенных выборах

в органы государственной власти или органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом депутатов Муниципального совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по четырем многомандатным избирательным округам с числом мандатов, подлежащих распределению в каждом округе равном 5, при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» большинство голосов.

3. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В установленных законом случаях муниципальные выборы назначаются иными органами в соответствии с законодательством о выборах и референдумах.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования.

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом.

2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае подтверждения их в судебном порядке

Отзыв депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом Муниципального совета, Главой Муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Санкт-Петербурга. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата Муниципального совета, Главу Муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом Муниципального совета, Главой Муниципального образования своих обязанностей.

Основанием для отзыва Главы Муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения

3. Депутат Муниципального совета, Глава Муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования, а также заседаниях Муниципального совета и избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления Муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днём принятия избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению Муниципального образования непосредственно и(или) через средства массовой информации Муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат Муниципального совета, Глава Муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в Муниципальном образовании (избирательном округе).

5. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы Муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования Муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ Муниципального образования, преобразовании Муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования назначается Муниципальным советом и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учётом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования считается состоявшимся, если в нём приняло участие более половины жителей Муниципального образования или части Муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ

Муниципального образования, преобразование Муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Муниципального образования или части Муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муниципального совета и должна составлять не менее 3 процентов от числа жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трёх месяцев со дня его внесения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в письменной форме официально доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 17. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Местную администрацию может быть внесён инициативный проект. Порядок определения части территории Муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Муниципального совет.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее-инициаторы проекта).

3. Инициативный проект должен содержать сведения, установленные пунктом 3 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Инициативный проект до его внесения в Местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и(или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также

об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Замечания и предложения вправе направлять жители Муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и(или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта;

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Муниципальным советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Санкт-Петербурга. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае если в Местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Муниципального совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Местной администрацией. При этом половина от общего числа членов

коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Муниципального совета. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Муниципального образования, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчёт Местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья. 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учреждённым с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления Органом, уполномоченным на регистрацию устава территориального общественного самоуправления является Муниципальный совет. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. В Уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Дополнительные требования к Уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие Устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчёта о её исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются Уставом и (или) решением Муниципального совета.

Статья. 19. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального образования Муниципальным советом, Главой Муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального

совета, Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального совета, назначаются Муниципальным советом, а по инициативе Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта – Главой Муниципального образования.

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования, кроме случаев, когда в Устав Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании Муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения Муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим Уставом и принятым в соответствии с ним решением Муниципального совета. и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте субъекта Российской Федерации с учётом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года /№ 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», возможность представления жителями Муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

6. Основания отказа в назначении публичных слушаний должны быть мотивированными. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

7. Для размещения материалов и информации, указанных в части 4 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных

и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

Статья. 20.Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального совета, Главы Муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального совета или Главы Муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным советом или Главой Муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным советом в порядке, установленном Уставом.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Муниципального совета.

3. Для реализации инициативы населения Муниципального образования о проведении собрания граждан образуется инициативная группа граждан, проживающих на территории Муниципального образования, численностью не менее десяти человек.

Инициативная группа по проведению собрания граждан обращается в Муниципальный совет с ходатайством о проведении собрания граждан.

В ходатайстве о назначении собрания граждан указывается вопрос (вопросы), который (ые) предлагается обсудить на собрании граждан.

В ходатайстве инициативной группы по проведению собрания граждан должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой

для вынесения на собрание граждан, территория Муниципального образования, на которой предлагается провести собрание граждан, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения гражданина, серия, номер и дата выдачи его паспорта или документа, заменяющего паспорт, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы.

Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы. Ходатайство подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок с момента поступления.

По итогам рассмотрения ходатайства Муниципальный совет принимает решение:

1) в случае соответствия указанного ходатайства и вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, требованиям настоящей статьи - о назначении собрания граждан;

2) в противном случае - об отказе в назначении собрания граждан.

Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

1) предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

2) нарушен установленный Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

4. В решении о назначении собрания граждан указываются дата его проведения, территория его проведения и вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на собрание граждан.

Жители Муниципального образования должны быть проинформированы о проведении собрания граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесённым к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом, решением Муниципального совета.

10. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья. 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Муниципального совета, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Муниципального совета, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья. 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Для проведения опросов может использоваться официальный сайт Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой

устанавливается Правительством Российской Федерации.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального совета или Главы Муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются Уставом и (или) решениями Муниципального совета в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным советом. В решении Муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители Муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья. 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья. 24. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 25. Структура органов местного самоуправления Муниципального образования

1. Структура органов местного самоуправления Муниципального образования определяется Уставом.

2. Структуру органов местного самоуправления Муниципального образования составляют:

- 1) Муниципальный совет;
- 2) Глава Муниципального образования;
- 3) Местная администрация;
- 4) Контрольно-счетная палата.

3. Органы местного самоуправления Муниципального образования не входят в систему органов государственной власти.

4. Органы местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством имеют полномочия обладателя информации, осуществляемые от имени Муниципального образования в пределах их полномочий, установленных Уставом.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

6. Глава Муниципального образования, Глава Местной администрации в порядке, установленном Муниципальным советом, отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год.

7. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казёнными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

8. Муниципальный совет и Местная администрация как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казённым учреждениям.

9. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путём внесения изменений в настоящий Устав.

10. Решение Муниципального совета об изменении структуры органов местного самоуправления Муниципального образования вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального совета, принявшего указанное решение, за исключением

случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом.

Статья 26. Муниципальный совет

1. Муниципальный совет является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления Муниципального образования.

2. Муниципальный совет представляет все население Муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом Муниципального образования.

3. Муниципальный совет состоит из 20 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах сроком на пять лет по четырём многомандатным избирательным округам (один округ - пять депутатов), образуемым на территории Муниципального образования, в порядке, установленном федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

4. Срок полномочий Муниципального совета составляет пять лет. Днём начала работы Муниципального совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального совета нового созыва в правомочном составе. Со дня начала работы Муниципального совета нового созыва (с первого заседания) полномочия Муниципального совета предыдущего созыва прекращаются.

Муниципальный совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 3 настоящей статьи численности депутатов.

5. Муниципальный совет избирает из своего состава:

- 1) Главу Муниципального образования;
- 2) заместителя Главы Муниципального образования;
- 3) председателей, членов постоянных комиссий;
- 4) секретаря Муниципального совета.

6. Глава Муниципального образования исполняет полномочия председателя Муниципального совета и осуществляет организацию его деятельности.

Глава Муниципального образования, заместитель Главы Муниципального образования, председатели и члены постоянных комиссий, секретарь Муниципального совета на основании решения Муниципального совета могут исполнять свои полномочия на постоянной или на непостоянной основе.

7. Муниципальный совет образует органы Муниципального совета - постоянные комиссии, утверждает состав постоянных комиссий из числа депутатов Муниципального совета, положение о работе постоянных комиссий, планы работы постоянных комиссий.

Постоянные комиссии являются рабочими органами Муниципального совета для подготовки решений по вопросам, отнесенным к компетенции Муниципального совета. Постоянные комиссии вправе проводить совместные заседания с целью выработки согласованного решения по рассматриваемому вопросу.

8. Для осуществления контроля по вопросам, отнесенным к вопросам местного значения законодательством Российской Федерации и Уставом, а также для контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования, Муниципальный совет вправе создавать временные комиссии или рабочие группы, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки.

9. В структуре Муниципального совета образовывается аппарат Муниципального Совета. Аппарат Муниципального совета обеспечивает деятельность Муниципального совета и его органов, Главы Муниципального образования, а также Контрольно-счетной палаты Муниципального образования.

Структура аппарата Муниципального совета утверждается Муниципальным советом по представлению Главы Муниципального образования.

Штатная численность и штатное расписание аппарата Муниципального Совета в соответствии с утвержденной Муниципальным Советом структурой утверждается Главой муниципального образования, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Муниципального Совета о бюджете. В штатном расписании аппарата Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета, не являющиеся должностями муниципальной службы.

10. Муниципальный совет обладает правами юридического лица и имеет круглую печать, штампы и бланки со своим полным официальным наименованием.

11. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья. 27. Полномочия Муниципального совета

1. В исключительной компетенции Муниципального совета находятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета Муниципального образования и отчёта о его исполнении;

3) утверждение стратегии социально-экономического развития Муниципального образования;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений Муниципального образования, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6) определение порядка участия Муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям Муниципального совета также относятся:

1) формирование выборных и иных органов Муниципального совета;

2) назначение местного референдума, голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством, Уставом Санкт-Петербурга, законодательством Санкт-Петербурга и Уставом;

3) утверждение схемы избирательных округов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

4) опубликование схемы избирательных округов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

5) назначение в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга выборов в Муниципальный совет;

6) осуществление формирования контрольно-счётного органа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

7) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального совета, Главы Муниципального образования;

8) установление официальных символов Муниципального образования, порядка официального использования официальных символов Муниципального образования, памятных дат Муниципального образования;

9) учреждение звания «Почётный житель Муниципального образования», установление условий и порядка присвоения звания «Почётный житель Муниципального образования», а также определение иных форм признания заслуг перед Муниципальным образованием и порядка их присвоения;

10) формирование в порядке, установленном Уставом постоянных, рабочих и иных комиссий (групп) Муниципального совета, определение их наименования и порядка работы;

11) утверждение регламента заседаний Муниципального совета (далее – Регламент заседаний);

12) заключение соглашения с контрольно-счётными органами Санкт-Петербурга о передаче им полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в порядке, определённом законодательством Санкт-Петербурга;

13) утверждение структуры Местной администрации по представлению Главы Местной администрации;

14) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга порядка проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, в том числе установление общего числа членов конкурсной комиссии в Муниципальном образовании и назначение половины от общего числа её членов;

15) утверждение проекта контракта с Главой Местной администрации в соответствии с утверждённым законодательством Санкт-Петербурга типовой формой контракта с лицом, назначаемым на должность Главы Местной администрации по контракту, утверждение условий контракта для Главы Местной администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

16) назначение кандидата, прошедшего конкурс, на должность Главы Местной администрации;

17) установление, в соответствии с федеральным законодательством, порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования, в том числе установление общего числа членов и порядка формирования конкурсной комиссии;

18) утверждение порядка ведения реестра муниципальных служащих в Муниципальном образовании;

19) определение в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга размера и условий оплаты труда муниципальных служащих, установление порядка выплаты денежного содержания муниципальных служащих;

20) установление порядка отчёта Главы Муниципального образования, отчета Главы Местной администрации;

21) определение порядка утверждения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, размещаемой на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

22) утверждение с учётом требований федерального законодательства порядка организации доступа к информации о деятельности Муниципального совета и порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Муниципального совета;

23) организация и обеспечение в соответствии с федеральным законодательством доступа к информации о деятельности Муниципального совета;

24) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации;

25) выступление в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания;

26) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

27) принятие решений о проведении публичных слушаний по инициативе населения или Муниципального совета;

28) установление порядка организации и проведения публичных слушаний, официального опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний;

29) проведение собраний граждан для обсуждения вопросов местного значения, информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления на части территории Муниципального образования;

30) установление в соответствии с федеральным законодательством и Уставом порядка назначения и проведения собрания граждан, а также назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, Муниципального совета, Главы Муниципального образования, официальное опубликование (обнародование) итогов собрания граждан;

31) установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания) делегатов;

32) проведение опроса граждан по вопросам местного значения, установление в соответствии с федеральным законодательством и Уставом порядка назначения и проведения опроса граждан для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления Муниципального образования и должностными лицами органов местного самоуправления, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга;

33) назначение в соответствии с федеральным законодательством и Уставом опроса граждан по вопросам местного значения либо для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

34) принятие решения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств Муниципального образования, для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

35) утверждение дополнительных ограничений по муниципальному долгу Муниципального образования;

36) установление порядка предоставления Местной администрацией муниципального образования муниципальных гарантий от имени Муниципального образования;

37) установление порядка привлечения заёмных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

38) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

39) утверждение положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Муниципального образования и урегулированию конфликта интересов;

40) утверждение перечня муниципальных услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;

41) установление порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;

42) заслушивание ежегодных отчётов Главы Муниципального образования, Главы Местной администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации;

43) участие в формировании Местной администрации, в том числе в утверждении или согласовании назначения на должность заместителей главы Местной администрации, руководителей отраслевых (функциональных) и (или) территориальных органов Местной администрации в соответствии с законом Санкт-Петербурга. Форма и порядок такого участия устанавливается Уставом в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

44) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, Главы Муниципального образования, депутатов Муниципального совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального совета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Иные полномочия Муниципального совета определяются федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга.

4. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга. Порядок реализации права законодательной инициативы органов местного самоуправления определяется законом Санкт-Петербурга.

5. Управление и (или) распоряжение Муниципальным советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения, не допускается, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Муниципального совета и депутатов.

Статья. 28 Организация деятельности Муниципального совета

1. Организацию деятельности Муниципального совета осуществляет Глава Муниципального образования.

2. Основной формой работы Муниципального совета являются заседания. Порядок созыва и проведения заседаний определяется Регламентом заседаний. Заседания Муниципального совета являются открытыми. Муниципальный совет в порядке, установленном Регламентом заседаний, может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня.

3. Вновь избранный Муниципальный совет собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Муниципального совета в правомочном составе, по инициативе любого из вновь избранных депутатов, либо группы депутатов Муниципального совета из числа вновь избранных. Депутаты (депутат) Муниципального совета, иницирующие первое заседание Муниципального совета, письменно уведомляют депутатов вновь избранного Муниципального совета о дате, времени и месте его проведения, а также о повестке первого заседания Муниципального совета нового созыва. Первое заседание Муниципального совета нового созыва открывает и ведет до момента избрания нового Главы Муниципального образования старший по возрасту депутат Муниципального совета нового созыва.

4. Заседание Муниципального совета правомочно, если на нем присутствует более пятидесяти процентов от установленной численности депутатов Муниципального совета.

5. Заседания Муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются и проводятся Главой Муниципального образования.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета

1. Полномочия Муниципального совета могут быть прекращены независимо от порядка его формирования досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренными статьёй 73

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Муниципального совета прекращаются:

1) в случае принятия Муниципальным советом решения о самороспуске в порядке и по основаниям, которые установлены статьей 30 настоящего Устава;

2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомотности данного состава депутатов Муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) на основании пунктов 1, 2, 3 статьи 47 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;

4) в случае преобразования, упразднения Муниципального образования;

5) в случае увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;

6) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

3. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального совета досрочные выборы в Муниципальный совет Муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 30 Порядок самороспуска Муниципального совета

1. Самороспуск Муниципального совета - досрочное прекращение осуществления Муниципальным советом муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске Муниципального совета может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной Уставом численности депутатов, путем подачи Главе Муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на заседании Муниципального совета не позднее чем через 30 дней со дня его подачи.

Заседание Муниципального совета по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске Муниципального совета считается принятым, если за него проголосовали все действующие депутаты Муниципального совета.

5. Решение о самороспуске Муниципального совета подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации Муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске Муниципального совета не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 31. Статус депутата Муниципального совета

1. Депутаты Муниципального совета избираются на срок полномочий Муниципального совета. Полномочия депутата Муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Муниципального совета нового созыва.

2. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания депутата Муниципального совета применяется только

к депутатам Муниципального совета, избранным после вступления в силу соответствующего решения Муниципального совета.

3. Депутату Муниципального совета гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий, защита прав, чести и достоинства.

4. Депутаты Муниципального совета осуществляют свою деятельность в Муниципальном совете, как правило, на непостоянной основе.

5. Депутаты Муниципального совета на постоянной основе могут осуществлять свои полномочия в процентном количестве, определяемом согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от установленной Уставом численности депутатов.

Об осуществлении полномочий депутата Муниципального совета на постоянной основе Муниципальный совет принимает решение, где указывается фамилия, имя, отчество данного депутата, а также срок, в течение которого данный депутат Муниципального совета будет осуществлять свои полномочия на постоянной основе, но не более срока полномочий Муниципального совета данного созыва.

6. Депутату Муниципального совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период осуществления своих полномочий, продолжительность которого в совокупности составляет шесть рабочих дней в месяц.

7. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата (далее - денежная компенсация).

Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливается решением Муниципального совета и не может превышать 12 расчетных единиц в год (размер расчетной единицы устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчётной единице»).

8. Гарантии прав депутата Муниципального совета при привлечении к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Муниципального совета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами Российской Федерации.

9. При осуществлении своих полномочий в Муниципальном совете депутат Муниципального совета вправе:

- 1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным советом;
- 2) избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с Уставом Муниципальным советом;
- 3) вносить вопросы на рассмотрение Муниципального совета;
- 4) вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального совета, ведению заседаний Муниципального совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;
- 5) выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;
- 6) вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования в случаях, установленных федеральным законом и Уставом;
- 7) знакомиться с текстами выступлений в протоколах заседаний Муниципального совета;

8) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчётов перед избирателями, ведения приёма избирателей;

9) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

10. Депутат Муниципального совета вправе иметь не более двух помощников, работающих на общественных началах.

11. Депутат Муниципального совета имеет удостоверение об избрании депутатом Муниципального совета, подтверждающее личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдаётся депутату Муниципального совета Избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

12. Депутат Муниципального совета имеет нагрудный знак. Положение о нагрудном знаке депутата Муниципального совета утверждается решением Муниципального совета.

13. Встречи депутата Муниципального совета с избирателями проводятся в помещениях, специально отведённых местах, а также на внутривортовых территориях при условии, что их проведение не повлечёт за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной, или социальной инфраструктуры. Уведомление исполнительного органа власти Санкт-Петербурга или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

14. Муниципальный совет определяет перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

15. Встречи депутата Муниципального совета с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечёт за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Муниципального совета, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

в) представление на безвозмездной основе интересов Муниципального образования в Совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в Уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

17. Депутат Муниципального совета должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Муниципального совета прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

18. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Муниципального совета проводится по решению Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

19. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами Муниципального совета обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещается на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.

20. К депутату Муниципального совета, который представил недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут применяться следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата Муниципального совета от должности в Муниципальном совете с лишением права занимать должности в Муниципальном совете до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Муниципальном совете до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

21. Порядок принятия решения о применении к депутату Муниципального совета мер ответственности, предусмотренных частью 20 настоящей статьи, устанавливается Муниципальным советом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

22. Органом местного самоуправления, уполномоченными принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата Муниципального совета является Муниципальный совет.

23. Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении депутата Муниципального совета одной из мер ответственности является поступление в Муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

24. Решение о применении в отношении депутата Муниципального совета одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный совет, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

25. Депутат Муниципального совета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

26. Депутат Муниципального совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 32 Прекращение полномочий депутата Муниципального совета

1. Полномочия депутата Муниципального совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального совета;
- 10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) приобретение им статуса иностранного агента;
- 12) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами;
- 13) в случае отсутствия депутата Муниципального совета без уважительных причин на всех заседаниях Муниципального совета в течение шести месяцев подряд;
- 14) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Муниципального совета проводятся выборы в соответствии с действующим законодательством.

3. Решение Муниципального совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. В случае обращения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета днём появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный совет данного заявления.

Статья 33. Глава Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования избирается Муниципальным советом из своего состава и исполняет полномочия председателя Муниципального совета.

2. Выборы Главы Муниципального образования проводятся в срок не позднее 30 дней со дня начала работы (первого заседания) Муниципального совета нового созыва.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования избрание нового Главы Муниципального образования Муниципальным советом из своего состава осуществляется в срок не позднее шести месяцев со дня досрочного прекращения полномочий предыдущего Главы Муниципального образования. При этом, если до истечения срока Муниципального совета осталось менее шести месяцев, избрание Главы Муниципального образования из состава Муниципального совета осуществляется на первом заседании вновь избранного Муниципального совета.

В случае если Глава Муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Санкт-Петербурга об отрешении от должности Главы Муниципального образования, решения Муниципального совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанный правовой акт или

решение, Муниципальный совет не вправе принимать решение об избрании из своего состава Главы Муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

4. Избранным на должность Главы Муниципального образования считается кандидат, получивший в ходе голосования большинство голосов от установленного числа депутатов Муниципального совета.

В случае если ни один из кандидатов по итогам голосования депутатов Муниципального совета не был избран Главой Муниципального образования, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов депутатов Муниципального совета.

5. Избранным на должность Главы Муниципального образования по итогам повторного голосования считается кандидат, который получил большинство голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета.

6. В случае если по итогам повторного голосования ни один из кандидатов не был избран Главой Муниципального образования, то процедура избрания Главы Муниципального образования проводится повторно до тех пор, пока один из кандидатов не получит большинство голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета.

7. Глава Муниципального образования при осуществлении возложенных на него полномочий обязан:

1) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Санкт-Петербурга, законы и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, нормативные правовые акты органов государственной власти Санкт-Петербурга, Устав Муниципального образования, решения Муниципального Совета, в том числе по вопросам муниципальной службы;

3) соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

4) организовывать, обеспечивать и контролировать исполнение Муниципальным Советом федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга, Устава Муниципального образования, иных муниципальных правовых актов;

5) не разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну, соблюдать установленные правила предоставления служебной информации;

6) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования, решениями Муниципального Совета.

8. Глава Муниципального образования подконтролен и подотчётен населению и Муниципальному совету. Глава Муниципального образования представляет населению и Муниципальному совету ежегодные отчёты о результатах своей деятельности.

9. Срок полномочий Главы Муниципального образования составляет пять лет, но не более срока полномочий Муниципального совета, из состава которого он был избран. Полномочия Главы Муниципального образования начинаются со дня избрания и прекращаются в день первого заседания Муниципального совета нового созыва. Днём вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования считается день его избрания.

10. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания Главы Муниципального образования применяется только к Главе Муниципального образования, избранного после вступления в силу соответствующего решения Муниципального совета.

11. Глава Муниципального образования:

1) представляет Муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным советом;

3) издаёт в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

6) осуществляет согласование предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов и представление указанных предложений в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга;

7) участвует в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

8) осуществляет избирательные действия, отнесенные к компетенции глав муниципальных образований законодательством о выборах и референдумах.

12. Глава Муниципального образования исполняя полномочия председателя Муниципального совета:

1). созывает заседания Муниципального совета и председательствует на его заседаниях, в порядке, установленном Уставом и Регламентом заседаний;

2) осуществляет непосредственное руководство, организацию и планирование деятельности Муниципального Совета;

3) подписывает решения Муниципального совета, протоколы заседаний Муниципального совета;

4) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального совета, в том числе утверждает Регламент деятельности Муниципального совета;

5) принимает меры к обеспечению исполнения принятых Муниципальным Советом правовых актов, обеспечивает соблюдение Устава муниципального образования в пределах своей компетенции;

6) обеспечивает в соответствии с федеральным законодательством доступ к информации о своей деятельности; осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Муниципального Совета;

7) осуществляет прием граждан по личным вопросам, организует рассмотрение обращений граждан в Муниципальном Совете, подписывает ответы на обращения, поступившие в Муниципальный Совет;

8) утверждает внутренний распорядок Муниципального совета, а также координирует работу органов Муниципального совета;

9) принимает правовые акты по вопросам распределения обязанностей между заместителями Главы муниципального образования, наделения заместителя(ей) правом подписи бухгалтерских и финансовых документов;

10) является руководителем аппарата Муниципального совета;

11) является представителем нанимателя и осуществляет от имени Муниципального образования полномочия нанимателя в отношении лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета;

12) принимает акты о назначении на должность муниципальной службы, в том числе по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы, проводимого в порядке, установленном Муниципальным Советом, (освобождении от занимаемой должности муниципальной службы) в отношении муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета;

13) заключает трудовые договоры с лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Муниципального совета и лицами, не являющимися муниципальными служащими;

14) утверждает штатное расписание Муниципального Совета на основании структуры, принятой решением Муниципального Совета

15) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета;

16) обеспечивает проведение аттестации, присвоение классных чинов муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета, присвоение классных чинов выборным должностным лицам Муниципального Совета в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами;

17) является представителем нанимателя (работодателем) и осуществляет от имени муниципального образования полномочия нанимателя в отношении главы Местной Администрации, председателя контрольно-счетной палаты Муниципального образования;

18) применяет меры поощрения в отношении лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета, главы Местной Администрации, налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, Уставом и муниципальными правовыми актами;

19) обеспечивает предоставление лицам, замещающим выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета, а также главе Местной Администрации прав и гарантий, установленных федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и Уставом;

20) обеспечивает в соответствии с действующим законодательством и Уставом предоставление социальных гарантий муниципальным служащим и иным работникам Муниципального Совета, а также главе Местной Администрации;

21) определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Муниципального Совета к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, определяет порядок проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений;

22) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

23) без доверенности действует от имени Муниципального совета, выдает доверенности от имени Муниципального совета;

24) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете Муниципального образования на содержание и обеспечение деятельности Муниципального совета;

25) открывает и закрывает в банках и иных финансовых организациях счета Муниципального совета, является распорядителем средств по этим счетам, подписывает финансовые документы первой подписью;

26). обращается от имени Муниципального совета в суды, выступает в судах от имени Муниципального совета без доверенности;

27) заключает от имени Муниципального совета и в пределах полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и Уставом, контракты, договоры, соглашения;

28) вносит ходатайства о награждении наградами Санкт-Петербурга или присвоении почетных званий Санкт-Петербурга;

29). осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, Уставом и решениями Муниципального совета.

13. В отношении Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия на постоянной основе применяются нормы, установленные частью 16 ст. 31 Устава.

14. Глава Муниципального образования обязан соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

15. К Главе Муниципального образования, который представил недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут применяться следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 3) запрет занимать должности в Муниципальном совете до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

16. Порядок принятия решения о применении к Главе Муниципального образования мер ответственности, предусмотренных частью 15 настоящей статьи, устанавливается Муниципальным советом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

17. Органом местного самоуправления, уполномоченными принимать решение о применении мер ответственности в отношении Главы Муниципального образования является Муниципальный совет.

18. Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении Главы Муниципального образования одной из мер ответственности является поступление в Муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности. Решение о применении в отношении Главы Муниципального образования одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

20. Полномочия Главы Муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;

12) преобразования Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения Муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

14) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

15) приобретения им статуса иностранного агента;

16) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом;

17) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

21. Глава Муниципального образования, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местной самоуправления в Российской Федерации» другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 34. Заместитель Главы Муниципального образования, секретарь Муниципального совета

1. Заместитель главы Муниципального образования выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным правовым актом Главы Муниципального образования, а в случае отсутствия Главы Муниципального образования или невозможности выполнения им своих обязанностей выполняет функции Главы Муниципального образования.

2. Исполнение обязанностей Главы Муниципального образования возлагается на заместителя Главы Муниципального образования правовым актом Главы Муниципального образования.

3. Заместитель Главы Муниципального образования избирается на заседании Муниципального совета по представлению Главы Муниципального образования из числа депутатов на срок полномочий Муниципального совета.

4. Заместитель Главы Муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Заместитель Главы Муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Досрочное прекращение полномочий заместителя Главы Муниципального образования осуществляется в случаях, предусмотренных частью 20 статьи 33 Устава, за исключением случаев, которые в соответствии с федеральным законодательством распространяются исключительно на Главу Муниципального образования.

7. Секретарь Муниципального совета избирается Муниципальным советом из своего состава на срок полномочий Муниципального совета. Избранным на должность секретаря Муниципального совета считается кандидат, получивший в ходе голосования большинство голосов от установленного числа депутатов Муниципального совета.

8. Секретарь Муниципального совета организует подготовку заседаний Муниципального совета, оповещение его депутатов о заседаниях, обеспечивает ведение и оформление протоколов заседаний Муниципального совета, подписывает протоколы заседаний Муниципального совета совместно с председательствующим на заседаниях.

9. В случае временного отсутствия секретаря Муниципального совета его обязанности исполняет один из депутатов по решению Муниципального совета.

Статья 35. Контрольно-счётная палата Муниципального образования

1. Контрольно-счётная палата Муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Муниципальным советом.

2. Контрольно-счётная палата Муниципального образования формируется Муниципальным советом на срок, не превышающий пять лет, на основании предложений депутатов Муниципального совета в количестве трёх-пяти членов Контрольно-счётной палаты (включая председателя Контрольно-счётной палаты), назначаемых на срок до окончания срока полномочий Муниципального совета.

3. Порядок организации и деятельности Контрольно-счётной палаты Муниципального образования определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решением Муниципального совета Муниципального образования.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Муниципальных образования осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

4. В порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга», Муниципальный совет вправе заключать соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 36. Местная администрация

1. Местная администрация наделяется Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной администрацией руководит глава Местной администрации на принципах единоначалия.

3. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом по представлению главы Местной администрации.

4. В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Местной администрации.

5. Местная администрация обладает правами юридического лица.

6. Структурные подразделения Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утверждаемыми Главой Местной администрации.

7. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Местной Администрации.

Статья 37. Полномочия Местной администрации

1. Местная администрация осуществляет следующие полномочия:

1) составление проекта бюджета Муниципального образования, исполнение бюджета Муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета Муниципального образования, осуществление иных, предусмотренных законодательством и нормативно-правовыми актами Муниципального образования, бюджетных полномочий;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

3) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

4) разработка и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, разработка, утверждение и реализация плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, прогноза социально-экономического развития Муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза Муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;

5) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения

и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

6) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

7) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории Муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

8) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

9) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, земель и земельных участков, указанных в пункте 5-1 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории Муниципального образования;

10) разработка и представление Главе Муниципального образования предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

11) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

12) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории Муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

13) внесение в исполнительные органы власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

14) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

16) организация информирования, консультирования и содействия жителям Муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

17) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

18) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

19) осуществление защиты прав потребителей;

20) содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования;

21) содержание муниципальной информационной службы;

22) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации;

23) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

24) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;

25) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

26) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории Муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории Муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

27) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

28) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

29) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными

учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

30) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

31) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Муниципального образования, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

32) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

33) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Местной администрации и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

34) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

35) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

36) размещение информации о кадровом обеспечении органов местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

37) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

38) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

39) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

40) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах Муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

41) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

42) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

43) обеспечение условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования;

44) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

45) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования;

46) организация благоустройства территории Муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, за исключением случаев, установленных в подпункте 47-3 настоящего пункта, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом - седьмом настоящего пункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

размещение и содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, парковочных столбиков, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

47-1) осуществление работ в сфере озеленения на территории Муниципального образования, включающее:

организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования, включая проведение учета

зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

47-2) архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

47-3) организация благоустройства территории Муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении и(или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов на внутриквартальных территориях;

размещение на внутриквартальных территориях полусфер, надолбов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

48) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях Муниципального образования;

49) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории Муниципального образования.

2. Местная администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой Местной администрации на рассмотрение Муниципальному совету;

2) исполняет бюджет Муниципального образования и представляет на утверждение Муниципальному совету отчет о его исполнении, контролирует расходование средств местного бюджета подведомственными органам местного самоуправления Муниципального образования предприятиями, учреждениями, организациями, производит осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление

бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами, утверждает положение о финансовом органе Муниципального образования;

3) исполняет правовые акты Муниципального совета и Главы Муниципального образования;

4) распоряжается и управляет муниципальным имуществом и иным переданным в управление Муниципальному образованию имуществом в пределах своих полномочий, а также в пределах переданных государственных полномочий;

5) в порядке, предусмотренном действующим законодательством, создает предприятия, учреждения и организации для осуществления хозяйственной деятельности, решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

6) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов местного самоуправления Муниципального образования.

Статья 38. Глава Местной администрации

1. Главой Местной администрации является лицо, назначаемое на должность Главы Местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Местной администрации (до дня начала работы Муниципального совета нового созыва), но не менее чем на два года.

Срок полномочий Главы Местной администрации указывается в проекте контракта, который публикуется одновременно с условиями проведения конкурса.

Глава Местной администрации назначается на должность решением Муниципального совета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Конкурсная комиссия, порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, условия контракта для Главы Местной администрации утверждаются Муниципальным советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Контракт с Главой Местной администрации заключает Глава Муниципального образования.

2. Глава Местной администрации:

1) организует работу Местной администрации;

2) в соответствии с утверждённой Муниципальным советом структурой Местной администрации утверждает штатное расписание Местной администрации и формирует штат Местной администрации;

3) без доверенности действует от имени Местной администрации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными органами, муниципальными органами, гражданами, организациями, в том числе выступает без доверенности в суде, выдаёт доверенности на право представительства от имени Местной администрации, в том числе доверенности с правом передоверия, от имени Местной администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

4) применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к работникам Местной администрации; привлекает к материальной ответственности работников Местной администрации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами; заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры с работниками Местной администрации в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами; определяет трудовые (должностные) обязанности и режим рабочего времени работников Местной администрации; утверждает правила внутреннего трудового распорядка для работников Местной администрации, издаёт в отношении работников Местной администрации иные локальные нормативные акты,

содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями;

- 5) издаёт в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;
- 6) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального совета.

3. Главе Местной администрации обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления им своих полномочий, в том числе для беспрепятственной реализации им своих прав. Главе Местной администрации предоставляются гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 2 февраля 2000 года № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге».

4. Глава Местной администрации:

- 1) подконтролен и подотчётен Муниципальному совету;
- 2) представляет Муниципальному совету ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

4) обязан сообщить в письменной форме Главе Муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

5. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Глава Местной администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции,

в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Главе Местной администрации в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

8. В период со дня истечения срока полномочий Муниципального совета, назначившего на должность главу Местной администрации, до дня принятия Муниципальным советом нового созыва решения о назначении главы Местной администрации по результатам конкурса, полномочия главы Местной администрации временно исполняет муниципальный служащий, назначенный решением Муниципального совета исполняющим обязанности главы Местной администрации.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его полномочия исполняет заместитель Главы Местной администрации, а в случае отсутствия заместителя Главы Местной администрации руководитель структурного подразделения, назначенный правовым актом Местной администрации исполняющим обязанности Главы Местной администрации.

9. Полномочия главы Местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с ч. 11 или 11.1 ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 10 настоящей статьи;

- 4) издание, в предусмотренных федеральным законом случаях, высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) правового акта об отрешении от должности Главы Местной администрации (ст. 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования, упразднение Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством;

12) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования.

13) вступления в должность Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Главы Местной администрации.

10. Контракт с главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1). Муниципального Совета или Главы Муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2). Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3). Главы Местной администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

11. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 39. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путём заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 40. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов Муниципального образования (далее - муниципальные правовые акты) входят:

1) Устав Муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

2) нормативные и иные правовые акты Муниципального совета;

3) правовые акты Главы Муниципального образования, Местной администрации.

2. Устав Муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

4. Муниципальный совет по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального совета и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом.

5. Глава Муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных Уставом и решениями Муниципального совета, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального совета.

6. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального совета, издаёт постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.

Статья 41. Подготовка, принятие, отмена, вступление в силу и обнародование, обязательность исполнения муниципальных правовых актов

1. Право внесения проектов муниципальных правовых актов принадлежит:

1) депутатам Муниципального совета;

2) Главе Муниципального образования;

3) Главе Местной администрации;

4) населению Муниципального образования в порядке правотворческой инициативы;

5) прокурору Калининского района Санкт-Петербурга;

6) органам территориального общественного самоуправления;

7) постоянным, временным комиссиям, рабочим группам Муниципального совета.

2. Муниципальные правовые акты, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального совета только по инициативе Главы Местной администрации или при наличии заключения Главы Местной администрации.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Муниципального совета, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом заседаний.

4. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом порядка учёта предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование

(обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной Уставом численности депутатов Муниципального совета и после подписания Главой Муниципального образования подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований».

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесённые в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав.

Изменения и дополнения в Устав вносятся решением Муниципального совета.

Изложение Устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав Муниципального образования, а ранее действующий Устав Муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

5. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения Муниципального образования, выраженного на местном референдуме. Если для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения Муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) Муниципального правового акта, орган местного самоуправления Муниципального образования или должностное лицо местного самоуправления Муниципального образования, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего Муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трёх месяцев.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы Муниципального образования, досрочного прекращения полномочий Главы Местной администрации, осуществляемых на основе контракта.

7. Решения Муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов Муниципального совета, если иное

не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом, иные решения Муниципального совета принимаются большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Муниципального совета, при условии правомочности заседания Муниципального совета.

9. Решение, принятое Муниципальным советом, направляется Главе Муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней и подлежит подписанию Главой Муниципального образования в течение двух дней после дня его поступления.

10. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Муниципального образования подписываются соответствующим должностным лицом местного самоуправления Муниципального образования и заверяются печатью соответствующего органа местного самоуправления Муниципального образования, а муниципальные правовые акты Главы Муниципального образования подписываются Главой Муниципального образования и заверяются печатью Муниципального совета.

11. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их принятия (издания), за исключением случаев, когда в принятом (изданном) муниципальном правовом акте предусматривается иной порядок вступления его в силу, а также за исключением случаев, предусмотренных Уставом Муниципального образования.

12. Решение Муниципального совета о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и(или) решением Муниципального совета о местном бюджете.

13. Нормативные правовые акты о налогах и сборах, принятые Муниципальным советом Муниципального образования, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Официальное обнародование Муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населения Муниципального образования и иных лиц, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

15. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге, подлежат официальному опубликованию.

16. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Калининского района»;

3) размещение на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://grajdanka.ru>.

4) иной предусмотренный Уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-mi.njust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

17. Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования, подлежат официальному опубликованию в течение 30 дней после дня их принятия (издания), если иное не установлено федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования.

Решение Муниципального совета о местном бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, официальному опубликованию (обнародованию) не подлежат, если иное не установлено федеральными законами.

18. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Муниципальная Гражданка» или первое размещение его полного текста в сетевом издании.

Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования правового акта Главы Муниципального образования.

19. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Калининского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

20. Муниципальные правовые акты, имеющие нормативный характер, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат направлению и включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга от 26.11.2008 № 752-138 «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга».

21. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Муниципального образования или должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления Муниципального образования или должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления Муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

22. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Муниципального образования, подлежат обязательному исполнению на всей территории Муниципального образования.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

23. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Местная администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трёхдневный срок, а Муниципальный совет - не позднее трёх дней со дня принятия ими решения.

Глава 8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют: находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Муниципального образования.

Статья 43. Муниципальное имущество

1. В собственности Муниципального образования может находиться:

1) имущество, указанное в части 2 статьи 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», предназначенное для решения установленных указанным законом Санкт-Петербурга вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального совета.

5) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах Муниципального образования;

6) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Муниципального образования услугами организаций культуры;

9) имущество, предназначенное для развития на территории Муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

10) имущество, предназначенное для размещения, содержания, включая ремонт, покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, искусственных неровностей, организации благоустройства территории Муниципального образования на внутриквартальных территориях и на территориях зелёных насаждений общего пользования местного значения, расположенных в том числе в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия);

10.1) имущество, предназначенное для осуществления работ в сфере озеленения, содержания территорий зелёных насаждений;

10.2) имущество, предназначенное для размещения устройств наружного освещения и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

11) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории Муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

12) имущество, необходимое для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Муниципального образования иной официальной информации;

13) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность Муниципального образования.

2. В случаях возникновения у Муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит реперофилитованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Санкт-Петербурга) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Местная администрация.

4. Местная администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их Уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчёты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

5. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчётным периодом, направляют главе Местной администрации отчёт о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчётный период. Форма представления отчёта о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением Местной администрации.

6. Органы местного самоуправления от имени Муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Санкт-Петербурга, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 45. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств местного бюджета.

Статья 46. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением, порядок составления и утверждения отчёта об исполнении местного бюджета устанавливается Положением, утверждаемым решением Муниципального совета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

3. Проекты местных бюджетов составляются и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств Муниципального образования в соответствии

с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Местной администрацией.

5. Осуществление расходов из местных бюджетов на финансирование полномочий, входящих в компетенцию органов государственной власти Санкт-Петербурга, не допускается, за исключением случаев, установленных законами Санкт-Петербурга.

6. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством города Санкт-Петербурга.

7. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Санкт-Петербурга, устанавливается исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

8. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 47. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и(или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Санкт-Петербурга о бюджете.

Статья 48. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 49. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьёй 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учётом объёмов инициативных платежей и(или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

4. Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Муниципального совета. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 50. Иные поступления в местный бюджет

В соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, решениями органов местного самоуправления могут быть предусмотрены иные поступления в местный бюджет.

Статья 51. Некоммерческие организации Муниципального образования

1. Муниципальный совет может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Некоммерческие организации Муниципального образования осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

Глава 9. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 52. Формы межмуниципального сотрудничества Муниципального образования

Межмуниципальное сотрудничество может осуществляться в следующих формах:

- 1) членство муниципальных образований в объединениях муниципальных образований;
- 2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
- 3) учреждение муниципальными образованиями некоммерческих организаций;
- 4) заключение договоров и соглашений;
- 5) иных, предусмотренных законодательством, формах.

Глава 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Муниципального совета, Главы Муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Население Муниципального образования вправе отозвать депутатов Муниципального совета, Главу Муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, Устава Муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 54. Ответственность Муниципального совета перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Муниципальным советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу, а Муниципальный совет в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт - Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета.

2. Полномочия Муниципального совета прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный совет в течение трёх месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета;

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Муниципальный совет в течение трёх месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета.

3. Закон Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня вступления в силу.

4. Депутаты Муниципального совета, распущенного на основании части 2.1. настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона

Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Муниципальным советом правомочного заседания в течение трёх месяцев подряд.

Статья 55. Ответственность Главы Муниципального образования и Главы Местной администрации

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга издаёт правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации в случаях:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершение указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Санкт-Петербурга, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - издаёт правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шести месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Муниципального образования или Глава Местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 56. Удаление Главы Муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу Муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального совета или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации - Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления Главы Муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

а) возникновение просроченной задолженности Муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета Муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченной задолженности Муниципального образования по исполнению своих

бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета Муниципального образования;

б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трёх и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Муниципального образования Муниципальным советом по результатам его ежегодного отчёта перед Муниципальным советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» ,за исключением случаев, предусмотренного пунктом 8 статьи 31 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;

5) приобретение им статуса иностранного агента;

б) допущение Главой Муниципального образования, Местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет Муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется с учётом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение

вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами а) и б) пункта 1 части 2 настоящей статьи, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет вместе с проектом соответствующего решения Муниципального совета. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения

Решение Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального совета.

8. В случае если Глава Муниципального образования не согласен с решением Муниципального совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить своё особое мнение.

9. Решение Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава Муниципального образования в письменном виде изложил своё особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального совета.

10. В случае если инициатива депутатов Муниципального совета или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации - Губернатора Санкт – Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным советом, вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

11. Глава Муниципального образования, в отношении которого Муниципальным советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

В случае если Глава Муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Санкт-Петербурга об отрешении от должности Главы Муниципального образования либо на основании решения Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Муниципальный совет не вправе принимать решение об избрании Главы Муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 57. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Муниципальный совет и Местная администрация Муниципального образования отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность Муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность Муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета Муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга на основании решения Муниципального совета местного самоуправления или решения Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Нормативный правовой акт высшего должностного лица Санкт-Петербурга о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления должен содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Санкт-Петербурга, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга полномочия органов местного самоуправления по принятию Устава, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного

самоуправления, изменению границ территории Муниципального образования, преобразованию Муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в Муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга и (или) Муниципального совета Муниципального образования, Главы Муниципального образования решением Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга в течение одного года со дня вступления в полномочия Муниципального совета Муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности Муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности Муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет Муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета Муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в Муниципальный совет на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в Правительство Санкт-Петербурга для утверждения законом Санкт-Петербурга, обеспечивает контроль за исполнением бюджета Муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Глава 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 58. Вступление в силу Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав

1. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований.

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав направляются Главой Муниципального образования в регистрирующий орган в течение 15 дней со дня его принятия в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований».

2. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа

уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе Муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав Муниципального образования в государственный реестр Уставов муниципальных образований Санкт-Петербурга, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований».

Статья 59. Признание утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1. Постановление Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 07.12.2005 № 534 «О принятии Устава Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка (новой редакции)»;
2. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 21.11.2007 № 76 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
3. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 02.12.2009 № 55 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
4. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 15.12.2010 № 52 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
5. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 07.12.2011 № 27 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
6. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 12.12.2012 № 27 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
7. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 08.04.2015 № 4 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
8. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 09.12.2015 № 23 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
9. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 07.12.2016 № 26 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
10. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 20.02.2019 № 1 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
11. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 24.03.2021 № 7 «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
12. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 24.03.2021 № 7 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;
13. Решение Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 23.11.2022 № 20 «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка».