



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ
ГРАЖДАНКА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.05.2025 № 39-п
Санкт-Петербург

О внесении изменений в муниципальную программу «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций муниципального образования» на 2025 год, утвержденную постановлением Местной администрации от 25.10.2024 № 123-п

В соответствии ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пп. 25 п. 1 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Порядком принятия решений об утверждении муниципальных программ Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Местной администрации от 11.09.2014 № 183-п «О муниципальных программах МО Гражданка», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 25.10.2024 № 123-п «Об утверждении муниципальной программы «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций муниципального образования» на 2025 год» в части приложения, изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы Местной администрации



В.Л.Осянова

Приложение

к постановлению

Местной администрации внутригородского
муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гражданка

от 26.05.2025 № 39-п

«Приложение

к постановлению

Местной администрации внутригородского
муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гражданка

от 25.10.2024 № 123-п

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА НА 2025 ГОД

**«Организация и проведение мероприятий по сохранению
и развитию местных традиций муниципального образования»**

Таблица 1. Характеристика муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы	«Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций муниципального образования» (далее – программа).
1.1 Вопрос местного значения, в целях реализации которого разработана муниципальная программа	пп. 5 п. 2 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; – организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов
2. Основание для разработки муниципальной программы	– Конституция Российской Федерации; – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; – Закон Санкт-Петербурга от 26.10.2005 № 555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге»; – Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка; – Перечень мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, мероприятий, проведение которых ежегодно финансируются за счет средств бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и Положение об организации и проведении мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка», утвержденные постановлением Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 21.02.2017 № 26-п
3. Муниципальный заказчик муниципальной программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка (далее – Администрация МО Гражданка)
4. Основная цель муниципальной программы	– обеспечение гармоничного развития личности на основе уникального культурного наследия Санкт-Петербурга, сохранение, развитие и популяризация культурно-исторического наследия на территории муниципального образования
5. Основные задачи муниципальной программы	– сохранение и развитие местных традиций и обрядов в муниципальном образовании, вовлечение молодежи и пожилых жителей в социальную активную деятельность, поддержание культурных и творческих инициатив граждан, укрепление семейных отношений
6. Исполнители основных мероприятий муниципальной программы	Администрация МО Гражданка Подрядные организации

7. Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Сроки: 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г. Этапы – не предусмотрены
8. Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы	– сохранение и развитие местных традиций и обрядов в муниципальном образовании. Развитие культурной и творческой деятельности на территории Муниципального образования
9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Объем финансирования на 2025 год – 4 612,4 тыс. рублей Источник финансирования – средства бюджета МО Гражданка
10. Критерии оценки эффективности муниципальной программы	Исполнение плановых значений целевых показателей программы в разрезе основных мероприятий: Количество мероприятий – 12 мероприятий; Количество участников – 2 830 человек; Количество публикаций – 74 публикации

Организация управления, механизм реализации и контроля над реализацией программы

Организацию управления работ по реализации программы осуществляет Администрация МО Гражданка в лице ответственного исполнителя программы.

Механизм реализации программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей мероприятий программы, ведущие к достижению намеченных целей в соответствии с действующим законодательством.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с перечнем основных мероприятий программы, в том числе путем заключения муниципальных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и проведения мероприятий программы.

Контроль над реализацией программы осуществляет заместитель главы Администрации МО Гражданка в пределах своих полномочий и начальник отдела Администрации МО Гражданка, являющийся руководителем ответственного исполнителя муниципальной программы.

Таблица 2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Количество, ед. измерения	Сумма, тыс. руб.
1.	Организация и проведение торжественно-траурных церемоний возложения	I-IV квартал 2025 года	8 мероприятий/ 255 человек	415,4
2.	организация и проведение мероприятия, по присвоению звания "Почетный житель"	I-IV квартал 2025 года	1 мероприятия/ 25 человек	290,0
3.	организация и проведение уличного мероприятия "Мой любимый чистый округ"	I-IV квартал 2025 года	1 мероприятия/ 300 человек	580,0
4.	Поздравление жителей МО Гражданка (сувенирная продукция)	I-IV квартал 2025 года	1 мероприятия/ 1 000 человек	1 544,0
5.	Организация поздравлений ветеранов Великой Отечественной войны с Днём Победы (сувенирная продукция)	I-IV квартал 2025 года	1 мероприятие/ 1 250 человек	1 652,5
6.	Информирование жителей МО Гражданка путем размещения информационных материалов по тематике программы в газете, на сайте МО Гражданка, в группе Вконтакте, информационных стендах	I-IV квартал 2025 года	74 публикации	без финансирования
7.	Оплата кредиторской задолженности за 2024 год	I-IV квартал 2025 года		130,5
ИТОГО:		12 мероприятий/ 2 830 человек/ 74 публикации		4 612,4

Ответственный исполнитель программы

А.А. Бобкова

Начальник организационного отдела

А.А. Бобкова