



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ
ГРАЖДАНКА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.11.2024 № 139-п
Санкт-Петербург

О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования» на 2024 год, утвержденную постановлением Местной администрации от 27.10.2023 № 122-п

В соответствии ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пп. 23 п. 1 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», со ст. 8, 20 Положения о Бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка, утвержденного решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка от 29.10.2014 № 28 (в редакции от 29.03.2023 № 10), Порядком принятия решений об утверждении муниципальных программ Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Местной администрации от 11.09.2014 № 183-п «О муниципальных программах МО Гражданка» (в редакции в редакции от 18.11.2022 № 190-п), решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка от 31.10.2024 № 27 «О внесении изменений в решение Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка от 03.10.2024 № 10 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» по окончании периода временного управления бюджетом», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка от 27.10.2023 № 122-п «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования» на 2024 год» в части приложения, изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы Местной администрации

И.М. Ласкателева

Приложение

к постановлению
Местной администрации внутригородского
муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гражданка

от 18.11.2024 № 139-п

«Приложение

к постановлению
Местной администрации внутригородского
муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гражданка

от 27.10.2023 № 122-п

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА НА 2024 ГОД

**«Содействие развитию малого бизнеса
на территории муниципального образования»**

Санкт-Петербург
2024

Таблица 1. Характеристика муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы	«Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования» (далее – программа)
1.1. Вопрос местного значения, в целях реализации которого разработана муниципальная программа	пп. 23 п. 1 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»: – содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования
2. Основание для разработки муниципальной программы	– Конституция российской Федерации; – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; – Закон Санкт-Петербурга от 17.04.2008 № 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге»; – Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; – Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Гражданка; – Положение о содействии развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, утвержденное постановлением Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка от 10.11.2014 № 251-п
3. Муниципальный заказчик муниципальной программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Гражданка (далее – Администрация МО Гражданка)
4. Основная цель муниципальной программы	– создание условий для развития малого бизнеса на территории муниципального образования
5. Основные задачи муниципальной программы	– оказание информационной поддержки субъектам малого предпринимательства на территории муниципального образования.
6. Исполнители основных мероприятий муниципальной программы	Администрация МО Гражданка Подрядные организации
7. Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Сроки: 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. Этапы – не предусмотрены
8. Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы	– формирование положительного имиджа малого бизнеса среди населения на территории муниципального образования
9. Объемы и источники финансирования	Объем финансирования на 2024 год – 13,9 тыс. рублей Источник финансирования – средства бюджета МО Гражданка

муниципальной программы	
10. Критерии оценки эффективности муниципальной программы	Исполнение плановых значений целевых показателей программы в разрезе основных мероприятий: Количество мероприятий – 9 мероприятий; Количество участников – 125 человек; Количество публикаций – 16 публикаций

Организация управления, механизм реализации и контроля над реализацией программы

Организацию управления работ по реализации программы осуществляет Администрация МО Гражданка, в лице ответственного исполнителя программы.

Механизм реализации программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей мероприятий программы, ведущие к достижению намеченных целей в соответствии с действующим законодательством.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с перечнем основных мероприятий программы, в том числе путем заключения муниципальных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и проведения мероприятий программы.

Контроль над реализацией программы осуществляет заместитель главы Администрации МО Гражданка в пределах своих полномочий и начальник отдела Администрации МО Гражданка, являющийся руководителем ответственного исполнителя муниципальной программы.

Таблица 2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Количество, ед. измерения	Сумма, тыс. руб.
1.	Организация мероприятий для жителей и субъектов малого и среднего бизнеса МО Гражданка по вопросам малого бизнеса (акции, беседы, консультации)	I-IV квартал 2024 года	9 мероприятий/ 250 человек	без финансирования
1.1.	Оказание консультационной помощи по вопросам малого бизнеса (беседы, консультации)	I-IV квартал 2024 года	4 мероприятия/ 4 человека	без финансирования
1.2.	Проведение акций по тематике программы	I-IV квартал 2024 года	5 мероприятий/ 246 человек	без финансирования
2.	Разработка, изготовление и поставка информационных буклетов по тематике программы	IV квартал 2024 года	250 экземпляров	13,9
3.	Информирование жителей и субъектов малого и среднего бизнеса МО Гражданка путем размещения информационных материалов в газете, на сайте МО Гражданка, в группе Вконтакте	I-IV квартал 2024 года	16 публикаций	без финансирования
ИТОГО:			16 публикаций/ 250 информационных буклетов/ 9 мероприятий/ 250 человек	13,9

Ответственный исполнитель программы:
Начальник административного отдела

Г.Е. Сожин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Количество, ед. измерения	Сумма, тыс. руб.
1.	Организация мероприятий для жителей и субъектов малого и среднего бизнеса МО Гражданка по вопросам малого бизнеса	I-IV квартал 2024 года	9 мероприятий/ 250 человек	без финансирования
1.1.	Оказание консультационной помощи по вопросам малого бизнеса (беседы, консультации)	I-IV квартал 2024 года	4 мероприятия/ 4 человека	без финансирования
1.2.	Проведение акций по тематике программы	I-IV квартал 2024 года	5 мероприятий/ 246 человек	без финансирования
2.	Разработка, изготовление и поставка информационных буклетов по тематике программы	IV квартал 2024 года	250 экземпляров	13,9
3.	Информирование жителей и субъектов малого и среднего бизнеса МО Гражданка путем размещения информационных материалов в газете, на сайте МО Гражданка, в группе Вконтакте	I-IV квартал 2024 года	16 публикаций	без финансирования
3.1.	в газете	I-IV квартал 2024 года	4 публикации	без финансирования
3.2.	на сайте МО Гражданка	I-IV квартал 2024 года	4 публикации	без финансирования
3.3.	в группе социальной сети Вконтакте	I-IV квартал 2024 года	4 публикации	без финансирования
3.4.	на информационных стендах	I-IV квартал 2024 года	4 публикации	без финансирования
ИТОГО:		16 публикаций/ 250 информационных буклетов/ 9 мероприятий/ 250 человек		13,9

Финансово-экономическое обоснование финансирования мероприятий программы

Планирование объема средств бюджета осуществлялось на основе расчета обоснованных затрат, ресурсов, необходимых для оказания данных услуг. Расчет расходов по программе определен путем исследования рынка аналогичных услуг, а также по результатам анализа стоимости муниципальных контрактов, заключенных муниципальным образованием за предыдущие годы, с учетом изменения индекса потребительских цен.

Сумма расходов по программе составляет 13,9 тысяч рублей на 2024 год и включает в себя следующие мероприятия:

Мероприятие: Разработка, изготовление и поставка информационных буклетов

№ п/п	Наименование показателя	Количество, экз.	Стоимость, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.
1.	Разработка, изготовление и поставка информационных буклетов по тематике программы (2 вида по 125 экземпляров)	250 экз.	0,056	13,9
ИТОГО:				13,9

Ответственный исполнитель программы:
Начальник административного отдела

Г.Е. Сожин
».

Ответственный исполнитель программы:
Начальник административного отдела

Г.Е. Сожин

Лист согласования с постановлением от 18.11.2024 № 139-п

Исполнитель:

Начальник административного отдела

Г.Е. Сожин

Согласовано:

Начальник административного отдела

Г.Е. Сожин

Главный бухгалтер

В.Л. Осянова