

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРГ ГРАЖДАНКА**

Р Е Ш Е Н И Е

15.03.2023 № 7

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения «Об электронных информационных ресурсах МО Гражданка»

Руководствуясь положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Федерального Закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» №8-ФЗ от 09.02.2009 года (с изменениями на 14 июля 2022 года), Закона Санкт-Петербурга №537-94 от 03.10.2008 года «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пунктами 2.4 и 2.16 части 1 статьи 25, частью 1 статьи 48 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка; принимая во внимание положения закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» №2124-1 от 27.12.1991 г. (с изменениями на 5 декабря 2022 года), закона Российской Федерации «О государственной тайне» №5485-1 от 21.07.1993 года (с изменениями на 5 декабря 2022 года) Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об электронных информационных ресурсах МО Гражданка» согласно Приложению №1 к настоящему Решению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
4. В целях дополнительного информирования граждан разместить настоящее Решение на сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гражданка.
5. Поручить Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета привести акты Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета в соответствии с настоящим Решением.
6. Поручить Главе Местной администрации привести акты Главы Местной администрации в соответствии с настоящим Решением.
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета А.Н. Снисаренко.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Беляева

Положение «Об электронных информационных ресурсах МО Гражданка»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано для обеспечения нормативного регулирования вопросов создания, наполнения и использования электронных информационных ресурсов МО Гражданка.
2. Положение разработано в соответствии с:
 - 2.1. Конституцией Российской Федерации;
 - 2.2. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 2.3. Федеральным Законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» №8-ФЗ от 09.02.2009 года;
 - 2.4. Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» №2124-1 от 27.12.1991 г. (с изменениями на 5 декабря 2022 года);
 - 2.5. Законом Российской Федерации «О государственной тайне» №5485-1 от 21.07.1993 года (с изменениями на 5 декабря 2022 года);
 - 2.6. Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;
 - 2.7. Законом Санкт-Петербурга №537-94 от 03.10.2008 года «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;
 - 2.8. ГОСТ Р 7.0.107-2022 «Библиотечно-информационная деятельность. Термины и определения».
3. Настоящее положение распространяется на все электронные информационные ресурсы МО Гражданка, определенные в соответствии со статьей 2 настоящего Положения.
4. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми лицами, имеющими право, согласно настоящего Положения на публикацию информации в электронных сетевых ресурсах МО Гражданка.

2. Термины и определения

1. Администратор электронного информационного ресурса: Лицо, ответственное за организацию функционирования, техническую поддержку и информационное наполнение электронного информационного ресурса, а также отвечающего за организацию и соблюдение условий доступа к административной части электронного информационного ресурса.
2. Веб-сайт: Объединение логически связанных веб-страниц, управляемых как единый объект, доступ к которым осуществляется через общий адрес ресурса.
3. Веб-страница: Цифровой объект, размещенный в сети Интернет, доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.
4. Данные: Сведения, представленные в формализованном виде для дальнейшего использования, передачи или обработки.
5. Информационная деятельность: Совокупность процессов сбора, преобразования, хранения, поиска, анализа, распространения информации, организации и управления информационными системами.
6. Информация: Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления, которые воспринимаются человеком и/или специальными устройствами в процессе коммуникации.

7. Информационно-телекоммуникационная сеть: технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

8. Месенджеры: технологические системы передачи мгновенных сообщений по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

9. Публикация: Документ, введенный в общественный оборот для массового распространения и использования.

10. Электронный информационный ресурс: Данные и/или документы, организованные для получения информации, представленные в любой знаковой системе, на любом физическом носителе и/или распространяемые в информационно-телекоммуникационных сетях.

11. Иные термины и определения используются в значениях, закрепленных положениями законодательства Российской Федерации и города федерального значения Санкт-Петербурга.

3. Цели создания электронных информационных ресурсов МО Гражданка

1. Электронные информационные ресурсы МО Гражданка создаются в целях:

1.1. обеспечения взаимодействия с гражданами, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти;

1.2. обеспечения доступа граждан, организаций, органов местного самоуправления и органов государственной власти к актуальной и официальной информации по вопросам деятельности МО Гражданка, его органов местного самоуправления, выборных лиц, должностных лиц, а также подведомственных организаций;

1.3. сбора и анализа актуальных данных по вопросам социально-экономического развития МО Гражданка;

1.4. организации доступа к картографической информации по территории МО Гражданка;

1.5. обеспечения инфраструктуры для организации и проведения опросов мнения граждан; распространения оперативной (срочной) информации; оповещения граждан о стихийных бедствиях.

2. Электронные информационные ресурсы МО Гражданка не могут быть использованы с целью:

2.1. распространения информации, обращение которой запрещено законодательством Российской Федерации;

2.2. распространения информации, направленной на возбуждение розни по национальному, религиозному или иному признаку;

2.3. нанесения ущерба репутации МО Гражданка, его органам местного самоуправления, выборным лицам, муниципальным служащим;

2.4. распространения информации о деятельности иных органов местного самоуправления и органов государственной власти за исключением их сообщений непосредственно предназначенных для информирования жителей МО Гражданка.

2.5. проведения информационных кампаний по предложениям отдельных лиц, организаций и органов, без решения представительного органа МО Гражданка.

4. Перечень электронных информационных ресурсов МО Гражданка

1. Электронные информационные ресурсы МО Гражданка могут состоять как из физических устройств, так и из логических ресурсов.

2. К физическим устройствам относятся серверы и серверные пулы, отдельные компьютеры и средства сопряжения с информационно-телекоммуникационной сетью.

3. К логическим ресурсам относятся электронные информационные ресурсы, созданные программными средствами или программно-аппаратными средствами, имеющие свой адрес в информационно-телекоммуникационной сети.

4. Перечень электронных информационных ресурсов МО Гражданка ведется Аппаратом Муниципального совета в порядке, определенном распоряжением Главы Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка.

5. Перечень электронных информационных ресурсов подлежит опубликованию на официальном сайте МО Гражданка, с активными интернет-ссылками на каждый ресурс, находящийся в открытом доступе. Для электронных информационных ресурсов, предназначенных

для использования без организации прямого доступа из информационно-телекоммуникационной сети, указывается только наименование электронного информационного ресурса без приведения активной интернет-ссылки на него.

5. Виды электронных информационных ресурсов МО Гражданка

1. В качестве электронных информационных ресурсов МО Гражданка могут быть созданы:
 - 1.1. веб-сайты;
 - 1.2. базы данных с организацией доступа по локальной сети или из информационно-телекоммуникационной сети;
 - 1.3. веб-страницы и статичные наборы данных с организацией доступа по локальной сети или из информационно-телекоммуникационной сети;
 - 1.4. ресурсы: аккаунты, группы и сообщества в социальных сетях;
 - 1.5. каналы и чаты в мессенджерах;
 - 1.6. каналы на платформах обмена аудио- и видеoinформацией.
2. Электронные информационные ресурсы МО Гражданка, создаваемые в форме веб-сайтов, могут иметь регистрацию в качестве средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Создание электронных информационных ресурсов МО Гражданка

1.1. Решение о создании электронного информационного ресурса МО Гражданка может быть принято только по решению Муниципального совета или на основании Решения Муниципального совета МО Гражданка о бюджете на очередной финансовый год, распоряжением главы Местной администрации. Иной порядок создания электронных информационных ресурсов МО Гражданка не допускается.

1.2. Решения (положения) иные документы, регламентирующие создание электронных информационных ресурсов, а также акты, принятые до принятия настоящего Положения в целях создания электронных информационных ресурсов МО Гражданка, должны быть приведены в соответствие с настоящим Положением срок не позднее 30 дней с момента принятия настоящего Положения.

1.3. Создание электронных информационных ресурсов на платформах, использование которых ограничено законодательством Российской Федерации возможно при соблюдении ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Ранее созданные на платформах, деятельность которых запрещена в Российской Федерации, электронные информационные ресурсы МО Гражданка должны быть перенесены на отечественные платформы или использование и развитие таких электронных информационных ресурсов должно быть прекращено.

1.5. При создании электронного информационного ресурса должно быть определено не менее двух администраторов электронного информационного ресурса.

1.6. Размер финансирования для обеспечения функционирования и информационного наполнения электронного информационного ресурса определяется с учетом положений трудового законодательства, бюджетного законодательства и законодательства о муниципальных закупках, а также планов развития МО Гражданка.

1.7. В решение о создании электронного информационного ресурса, предназначенного для публикации общедоступной информации, оперативных сведений о деятельности органов местного самоуправления МО Гражданка обязательно включается перечень лиц из числа муниципальных служащих или привлеченных лиц, уполномоченных публиковать информацию в данном электронном информационном ресурсе, без предварительного одобрения (модерации), а также запись: «Депутаты Муниципального совета МО Гражданка имеют право самостоятельно публиковать информацию о своей депутатской деятельности, отчеты о работе депутата Муниципального совета и мнения по вопросам местного значения и вопросам общественной жизни без каких-либо разрешений, предварительного одобрения (цензуры) исключительно под свою ответственность».

1.8. Решение о создании электронного информационного ресурса, предназначенного для публикации общедоступной информации, оперативных сведений о деятельности органов местного самоуправления МО Гражданка подлежит официальному опубликованию и обнародованию в срок не позднее 10 дней с момента принятия, с обязательным указанием планового срока запуска электронного информационного ресурса в эксплуатацию (открытия доступа к электронному

информационному ресурсу для неограниченного круга лиц в информационно-телекоммуникационной сети).

1.9. Иные вопросы, связанные с созданием электронного информационного ресурса МО Гражданка отражаются в Решении о создании электронного информационного ресурса в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и правовыми актами МО Гражданка.

7. Наполнение электронных информационных ресурсов МО гражданка

1. Наполнение электронного информационного ресурса информацией осуществляется как в автоматическом режиме с использованием баз данных и систем электронного документооборота, так и путем размещения информации в ручном режиме.

2. Состав сведений, размещаемых на электронных информационных ресурсах МО Гражданка определяется в соответствии с положениями законов, указанных в п. 2.1- 2.7 ч. 2 ст. 1 настоящего Положения с учетом специфики, тематической направленности и сферы применения каждого электронного информационного ресурса.

3. Использование для наполнения электронных информационных ресурсов МО Гражданка информации, публикаций и прочих материалов обеспечивается с соблюдением законодательства о защите авторских прав.

4. Публикации, подготовленные должностными лицами и муниципальными служащими МО Гражданка в рамках служебной деятельности не могут быть признаны объектами авторского права.

5. Размещение информации в электронных информационных ресурсах МО Гражданка лица, уполномоченные публиковать информацию в данном электронном информационном ресурсе, обязаны производить в сроки не позднее тех, которые определены решениями Муниципального совета и иными правовыми актами МО Гражданка.

6. При наполнении электронных информационных ресурсов лица, уполномоченные публиковать информацию в данном электронном информационном ресурсе, обязаны соблюдать права граждан на защиту чести и достоинства.

7. Лица, определенные в качестве администраторов электронных информационных ресурсов МО Гражданка обязаны незамедлительно принимать все возможные меры для удаления заметок и комментариев, содержащих высказывания порочащие репутацию МО Гражданка, органов местного самоуправления, депутатов Муниципального совета и должностных лиц муниципального образования.

8. При возникновении спорных ситуаций допускается временное скрывание (если это технически возможно) спорных комментариев и высказываний, с последующей передачей информации о таких высказываниях в Постоянную комиссию по связям с общественностью Муниципального совета МО Гражданка.

9. Постоянная комиссия по связям с общественностью Муниципального совета МО Гражданка рассматривает поступившие сообщения на предмет допустимости их восстановления на электронном информационном ресурсе в порядке, определенном Постоянной комиссией по связям с общественностью, и выносит решение о возможности открытия доступа к спорному комментарию (высказыванию). В случае принятия решения о том, что представленные на рассмотрение комиссии материалы содержат противоправные высказывания, запрещенную символику иное противоправное содержание, комиссия может рекомендовать Муниципальному совету обратиться в суд или в правоохранительные органы.

10. Муниципальный совет рассматривает рекомендацию Постоянной комиссии по связям с общественностью на ближайшем заседании Муниципального совета и принимает решение об отказе от обращения в суд или в правоохранительные органы, либо поручает Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя муниципального совета обратиться в суд или в правоохранительные органы по факту обнаружения противоправных комментариев или высказываний.

8. Использование электронных информационных ресурсов МО Гражданка

1. Доступ к электронным информационным ресурсам МО Гражданка предоставляется в соответствии с Решением Муниципального совета о создании электронного информационного ресурса с учетом его сферы применения.

2. Доступ к электронным информационным ресурсам МО Гражданка расположенным в локальной сети МО Гражданка может быть предоставлен непосредственно в пределах локальной сети либо во внешних сетях (при наличии технической возможности) для: депутатов муниципального совета МО Гражданка, должностных лиц МО Гражданка, муниципальных служащих МО Гражданка, привлеченных лиц, для сотрудников органов государственной власти, организаций и общественных объединений.

3. Доступ к электронным информационным ресурсам МО Гражданка, расположенным во внешней информационно-телекоммуникационной сети предоставляется в соответствии с решением Муниципального совета МО Гражданка о создании электронного информационного ресурса либо на основе предварительной регистрации и последующей авторизации пользователей, либо для неограниченного круга лиц.

4. При наличии технической возможности авторизация пользователей электронных информационных ресурсов МО Гражданка организуется с использованием функционала портала Госуслуг.

5. Если решением Муниципального совета МО Гражданка не определено иное, доступ к электронным информационным ресурсам МО Гражданка предоставляется на бесплатной основе для всех категорий пользователей.

6. В случае принятия Муниципальным советом решения о введении платы за доступ к электронному информационному ресурсу МО Гражданка, тарифы на такой доступ и льготы на доступ к такому электронному информационному ресурсу определяются специальным решением Муниципального совета с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации и города федерального значения Санкт-Петербурга.

7. В случае принятия решения о введении платы за доступ к электронному информационному ресурсу МО Гражданка такое решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

8. Возможность цитирования и иных форм использования информации из электронных информационных ресурсов МО Гражданка определяется с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации и города федерального значения Санкт-Петербурга.

9. В случае принятия решения о необходимости введения ограничений на цитирование и иные формы использования информации из электронных информационных ресурсов МО Гражданка такое решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

В иных случаях в описание электронного информационного ресурса вносится уведомление о правилах использования и распространения информации, полученной из электронного информационного ресурса, в котором в обязательно должно быть условие указания источника и приведения активной ссылки на главную страницу электронного информационного ресурса или на конкретную страницу с информацией.

10. В случае принятия решения об использовании электронного информационного ресурса МО Гражданка в качестве электронной приемной для направления обращений граждан и организаций подключение такого электронного информационного ресурса к функционалу авторизации через портал Госуслуг обязательно.

9. Иные вопросы создания, наполнения и использования электронных информационных ресурсов МО Гражданка

1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в решениях о создании электронных информационных ресурсов МО Гражданка либо путем внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

2. В случае принятия законов Российской Федерации и города федерального значения Санкт-Петербурга, изменяющих правовое регулирование в сфере создания, наполнения и использования электронных информационных ресурсов, организации местного самоуправления, статуса депутатов представительных органов местного самоуправления, государственной и муниципальной службы, средств массовой информации, настоящее Положение подлежит приведению в соответствие с изменениями законодательства.