

Муниципальная

ГРАЖДАНКА

Специальный выпуск

6+

№ 11 (456) от 18.06.2020

**Решение Муниципального совета
Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
от 14.05.2020 № 9**

«Об утверждении Положения о средстве массовой информации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка – газете «Муниципальная Гражданка»

**Решение Муниципального совета
Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
от 17.06.2020 № 14**

«Об отчете о деятельности Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год»

**Решение Муниципального совета
Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
от 17.06.2020 № 15**

«Об отчете о деятельности Главы Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и деятельности Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год»

**Решение Муниципального совета
Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
от 17.06.2020 № 16**

Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАЖДАНКА**

Р Е Ш Е Н И Е

14.05.2020 № 9
Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о средстве массовой информации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка – газете «Муниципальная Гражданка»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации», п. 7 ч.1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», ст. 25 Устава Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о средстве массовой информации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка – газете «Муниципальная Гражданка» (Приложение 1).
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Постановление Муниципального совета Муниципального образования Гражданка от 21.04.2004 № 170 «Об утверждении Положения о редакции газеты «Муниципальная гражданка».
 - 2.2. Постановление Муниципального совета от 19.05.2004 № 228 «О составе редколлегии газеты «Муниципальная Гражданка».
 - 2.3. Решение Муниципального совета от 03.09.2008 № 28 «Об изменении в составе редколлегии газеты «Муниципальная Гражданка».
 - 2.4. Решение Муниципального совета от 08.04.2009 № 22 «Об изменении в составе редколлегии газеты «Муниципальная Гражданка».
 - 2.5. Решение Муниципального совета от 07.04.2010 № 14 «Об изменении в составе редколлегии газеты «Муниципальная Гражданка».
 - 2.7. Решение Муниципального совета от 24.12.2014 №41 «Об изменении в составе редколлегии газеты «Муниципальная Гражданка».
3. Решение Муниципального совета от 26.11.2018 № 33 «Об изменении в состав редколлегии газеты «Муниципальная Гражданка».
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Беляева

ПОЛОЖЕНИЕ

О средстве массовой информации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка - газета «Муниципальная Гражданка»

1. Общие положения

1.1. Газета «Муниципальная Гражданка» является официальным муниципальным печатным средством массовой информации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка (далее – МО Гражданка), учрежденным и издающимся в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации» (далее по тексту Закон «О СМИ»).

1.2. Учредителем газеты «Муниципальная Гражданка» является Муниципальный Совет МО Гражданка (далее – Учредитель).

1.3. Правовую основу деятельности газеты «Муниципальная Гражданка» составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 21.12.2010 № 690-165 «Об обязательном экземпляре документов Санкт-Петербурга и обязательном экземпляре документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»;
- Устав МО Гражданка;
- иные федеральные законы, законы Санкт-Петербурга и правовые акты органов местного самоуправления МО Гражданка;
- Устав Редакции газеты «Муниципальная Гражданка» или Договор между Учредителем и Редакцией газеты «Муниципальная Гражданка» (Главным редактором);
- настоящее Положение.

1.4. Газета «Муниципальная Гражданка» предназначена для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

2. Редакция газеты «Муниципальная Гражданка»

2.1. Учредитель решением Муниципального совета МО Гражданка определяет Редакцию газеты «Муниципальная Гражданка» (далее – Редакция газеты), осуществляющую производство и выпуск газеты «Муниципальная Гражданка».

2.2. Редакция газеты осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Редакции газеты «Муниципальная Гражданка» или Договором между Учредителем и Редакцией газеты (Главным редактором).

2.3. Редакцией газеты руководит Главный редактор, который осуществляет свои полномочия на основе Закона «О СМИ», настоящего Положения, Устава Редакции газеты или Договора между Учредителем и Редакцией газеты и иными законодательными актами.

2.4. Главный редактор назначается в порядке, определенном Уставом Редакции

газеты или Договором между Учредителем и Редакцией газеты (Главным редактором).

2.5. Устав Редакции газеты и внесение изменений в Устав Редакции газеты, принимается Редакцией газеты и утверждается Учредителем в порядке, установленном ст. 20 Закона «О СМИ».

2.6. До утверждения Устава Редакции газеты, а также, если Редакция газеты состоит менее чем из десяти человек, ее отношения с Учредителем, включая вопросы, перечисленные в п.п. 1 - 5 ч. 2 ст. 20 Закона «О СМИ», могут определяться заменяющим Устав Редакции газеты Договором, заключаемым между Учредителем и Редакцией газеты (Главным редактором).

3. Периодичность издания газеты «Муниципальная Гражданка»

Газета «Муниципальная Гражданка» издается в виде:

- периодического информационного выпуска. Минимальное количество выпусков газеты за год – не менее 10;
- специального выпуска газеты «Муниципальная Гражданка» для опубликования правовых и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления МО Гражданка с сохранением общей нумерации и пометкой «Специальный выпуск» – по мере необходимости.

4. Распространение газеты и рассылка обязательных экземпляров «Муниципальная Гражданка»

4.1. Воспрепятствование осуществляемому на законном основании распространению газеты «Муниципальная Гражданка» со стороны граждан, объединений граждан, должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций, государственных органов - не допускается.

4.2. Газета «Муниципальная Гражданка» распространяется на территории МО Гражданка в порядке, определяемом Редакцией газеты.

4.3. Газета «Муниципальная Гражданка» распространяется без взимания платы и не может быть предметом коммерческого распространения.

4.4. Распространение газеты «Муниципальная Гражданка» допускается только после того, как Главным редактором дано разрешение на выход в свет.

4.5. Возрастное ограничение получателей информации, размещенной в газете «Муниципальная Гражданка», определяется Редакцией газеты в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4.6. Рассылка обязательных экземпляров газеты «Муниципальная Гражданка» осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Закона Санкт-Петербурга от 21.12.2010 № 690-165 «Об обязательном экземпляре документов Санкт-Петербурга и обязательном экземпляре документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 01.03.2013 № 125 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обязательном экземпляре документов Санкт-Петербурга и обязательном экземпляре документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

5. Выходные данные

5.1. Каждый выпуск газеты «Муниципальная Гражданка» должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование (название) издания;
- 2) учредитель (соучредители);
- 3) фамилия, инициалы главного редактора;
- 4) порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет;
- 5) индекс - для изданий, распространяемых через предприятия связи;
- 6) тираж;
- 7) пометка «Бесплатно»;
- 8) адреса редакции, издателя, типографии;
- 9) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
- 10) регистрирующий орган и регистрационный номер.

5.2. Правовые акты и нормативно-правовые органов местного самоуправления МО Гражданка публикуются без изменений и комментариев. В обязательном порядке указываются следующие реквизиты муниципального акта:

- наименование правового акта;
- орган, принявший правовой акт;
- номер правового акта;
- дата принятия правового акта;
- должностное лицо, подписавшее правовой акт.

6. Тираж

6.1. Тираж периодического информационного выпуска и специального выпуска газеты «Муниципальная Гражданка», а также формат газеты «Муниципальная Гражданка» и количество полос в ней определяется Главным редактором по согласованию с издателем.

6.2. Изъятие, а равно уничтожение тиража или его части допускается не иначе как по вступившему в силу решению суда.

7. Финансирование издания (опубликования) газеты «Муниципальная Гражданка»

7.1. Финансирование издания (опубликования) газеты «Муниципальная Гражданка» осуществляется за счет средств местного бюджета МО Гражданка на очередной финансовый год.

7.2. Материально-техническое обеспечение процесса производства, выпуска и распространения газеты «Муниципальная Гражданка» осуществляет Редакция газеты.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАЖДАНКА**

Р Е Ш Е Н И Е

17.06.2020 № 14

Санкт-Петербург

**Об отчете о деятельности Главы
Муниципального образования, исполняющего
полномочия председателя Муниципального
совета Муниципального образования
Муниципальный округ Гражданка за 2019 год**

В соответствии с ч. 5.1. ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.10 ст. 28 Устава Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, рассмотрев представленный отчет о деятельности Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год, Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет о деятельности Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год согласно Приложению №1 к настоящему решению.
2. Признать работу Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета за 2019 год удовлетворительной.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Беляева

ОТЧЁТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИСПОЛНЯЮЩЕГО ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАЖДАНКА ЗА 2019 ГОД

Деятельность Главы Муниципального образования и Муниципального совета МО Гражданка направлена на исполнение полномочий и решение вопросов местного значения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом МО Гражданка и муниципальными правовыми актами.

Общие сведения о Муниципальном образовании

МО Гражданка входит в состав Калининского района Санкт-Петербурга.

Площадь муниципального образования - 415,2 га.

Общая численность населения на 01.01.2020 г. – 74 807 человек.

В сеть социально-значимых объектов входят: 9 школ, 13 детских садов, 7 учреждений культуры, досуга и спорта, 6 лечебных учреждений, Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов.

Бюджет МО Гражданка за 2019 год исполнен: по доходам - 136,1 млн. рублей (107,4 % от плана), по расходам - 119,4 млн. рублей (94,2 % от утвержденных бюджетных ассигнований).

Муниципальный совет МО Гражданка состоит из 20 депутатов, избираемых по 4 округам.

Состав Муниципального совета МО Гражданка шестого созыва избран 08 сентября 2019 года.

Срок полномочий Муниципального совета МО Гражданка – 2019 год – 2024 год.

Политический состав Муниципального совета МО Гражданка:

Партия «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» - 12 депутатов;

Партия «Единая Россия» - 3 депутата;

Партия КПРФ – 2 депутата;

Партия «ЯБЛОКО» - 2 депутата;

Самовыдвиженец – 1 депутат.

Глава Муниципального образования, исполняющий обязанности председателя Муниципального совета МО Гражданка осуществляет свои полномочия с 18 сентября 2019 года на постоянной основе.

Организация деятельности Муниципального совета

Основные формы деятельности Муниципального совета:	Муниципальный совет шестого созыва	Всего за 2019 год
Проведение заседаний Муниципального совета	9 заседаний	16 заседаний

Нормотворчество (подготовка, рассмотрение и принятие муниципальных правовых актов)	26 решений, в том числе 11 нормативных правовых актов	53 решения, в том числе 23 нормативных правовых актов
--	--	---

Главой Муниципального образования внесено 18 решений, из них 16 принято Муниципальным советом.

Приведено в соответствие с действующим законодательством 7 муниципальных правовых актов, в том числе: Положение о бюджетном процессе, Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, Положение о порядке организации территориального общественного самоуправления.

Признано утратившими силу, принятое Муниципальным советом пятого созыва в нарушение действующего законодательства, решение "Об установлении границ территориального общественного самоуправления в Муниципальном образовании Муниципальный округ Гражданка".

Постоянные комиссии Муниципального совета

В Муниципальном совете шестого созыва образовано пять постоянно действующих комиссий:

Бюджетная комиссия (председатель – Майорова И.Б.)

Комиссия по муниципальному хозяйству, благоустройству и экологии (председатель – Иванов К. А.)

Комиссия по культуре, спорту и молодежной политике (председатель – Сафонов В.К.)

Комиссия по социальным вопросам и здравоохранению (председатель – Снисаренко А.Н.)

Комиссия по связям с общественностью (председатель – Вербицкий П.А.)

В 2019 году организовано и проведено 11 заседаний постоянных комиссий, созданных Муниципальным советом шестого созыва (Бюджетная комиссия - 5 заседаний; Комиссия

по культуре, спорту и молодежной политике - 3 заседания; Комиссия по социальным вопросам

и здравоохранению - 1 заседание; Комиссия по муниципальному хозяйству, благоустройству

и экологии - 1 заседание; Комиссия по связям с общественностью - 1 заседание).

Рабочие группы депутатов

Организованы и проведены 3 заседания рабочих групп депутатов, в том числе 1 заседание по подготовке Положения о Постоянных комиссиях Муниципального совета и 2 заседания по вопросу деятельности МБУ "Гражданка".

Регулярно проводились совместные рабочие совещания с депутатами и Местной администрацией, в том числе по вопросам благоустройства и по бюджету.

Представление Муниципального совета

Интересы Муниципального совета шестого созыва были представлены в судебных заседаниях по оспариванию результатов муниципальных выборов - в Калининский районный суд в декабре 2019 года поступило 4 иска, в ходе рассмотрения все исковые требования оставлены без удовлетворения.

Руководство аппаратом Муниципального совета

В соответствии с Уставом МО Гражданка Глава Муниципального образования руководит работой аппарата Муниципального совета. В 2019 году со дня назначения на должность Главы Муниципального образования по деятельности аппарата было издано 49 распоряжений, в том числе по кадровым вопросам, по назначению помощников депутатов, по проведению инвентаризации, по планам-графикам муниципальных закупок.

В 2019 году для целей организации деятельности Главы Муниципального образования и Муниципального совета МО Гражданка было заключено 33 контракта на общую сумму 1,2 млн. рублей.

Конкурс на должность главы Местной администрации

Главой Муниципального образования инициировано и организовано проведение конкурса на должность главы Местной администрации МО Гражданка. На должность руководителя администрации претендовали восемь кандидатов.

04 декабря 2019 года решением Муниципального совета на должность главы Местной администрации МО Гражданка была назначена Ласкателева Ирина Михайловна.

Приём граждан, работа с обращениями

За период работы в 2019 году со дня назначения на должность Главы Муниципального образования проведено 9 личных приёмов граждан, рассмотрено 57 обращений.

Подготовлено и направлено 134 запроса и ответной корреспонденции.

Для справки: Предыдущим Главой МО Гражданка в 2019 году было проведено 14 приёмов, обратилось 50 человек.

Организовано ведение приёмов жителей депутатами Муниципального совета шестого созыва, всего проведено 24 встречи, в которых приняли участие порядка 40 человек.

Публичные слушания

24 октября 2019 года прошли публичные слушания в администрации Калининского района по проекту бюджета Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в которых принимали участие Глава Муниципального образования и вновь избранные депутаты.

2 декабря 2019 года были организованы и проведены публичные слушания:

- по отчету об исполнении бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2018 год;

- по проекту бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка на 2020 год;

- по приоритетному проекту «Формирование комфортной городской среды» на 2020 год.

В мероприятии приняли участие 35 человек. Велась прямая трансляция слушаний в сети Интернет.

Представление интересов Муниципального образования

Глава Муниципального образования регулярно представляет интересы МО Гражданка путём участия в Коллегии Калининского района, в работе районных комиссий, в том числе по землепользованию и застройке, антинаркотической, по предотвращению правонарушений, по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, по подготовке к празднованию 75-летия Победы, по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения, в городской рабочей

группе по ЗНОП, в совещаниях, проводимых на уровне администрации Калининского района и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

В целях решения вопросов местного значения Глава Муниципального образования взаимодействует с учреждениями и организациями различного уровня и форм собственности, в том числе с общественными организациями, учреждениями образования и досуга, представителями бизнеса.

Осуществляется межмуниципальное сотрудничество с Советом Муниципальных образований Санкт-Петербурга, муниципалитетами Калининского района, а также внутригородскими муниципальными образованиями Центрального, Выборгского, Василеостровского и Фрунзенского районов Санкт-Петербурга. Основной формой взаимодействия являются консультации по вопросам местного значения, подготовка и выработка совместных позиций и предложений по проектам Законов Санкт-Петербурга в сфере организации местного самоуправления, участие Главы Муниципального образования и депутатов МО Гражданка во встречах и семинарах.

Организация, проведение и участие в мероприятиях

Стоит отметить следующие значимые мероприятия, проведённые по инициативе и при участии Главы Муниципального образования:

19 октября в рамках городского осеннего месячника по благоустройству совместно с Местной администрацией, депутатами Муниципального совета и жителями был проведён субботник в сквере возле памятника Летчикам Краснознамённой Балтики.

30 октября при активном участии депутатов организована акция "Возвращение имён", приуроченная ко Дню памяти жертв политических репрессий. Велась прямая трансляция чтения имён жителей Гражданки, ставших жертвами политических репрессий.

Оказано содействие в организации встречи главы Калининского района с жителями МО Гражданка, которое состоялось 30 ноября в школе № 561. Глава Муниципального образования и депутаты приняли участие в мероприятии – выступали, отвечали на вопросы жителей.

5 декабря совместно с Домом детского творчества Калининского района, в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне, у Памятника летчикам краснознаменной Балтики состоялась акция «Правнуки Победы».

При организационной поддержке Местной администрации проведён конкурс детских рисунков, посвящённых 75-летию великой Победы. К участию были приглашены учащиеся 1-7 классов школ МО Гражданка. Победители и призёры были приглашены для награждения в Муниципальный совет, где получили в подарок билеты на ледовое шоу «Морозко». Рисунки победителей конкурса были изображены на тематическом календаре МО Гражданка на 2020 год.

Для традиционных новогодних поздравлений жителей был предложен новый формат представлений в качестве новогоднего подарка от Муниципалитета – комедийный спектакль «Когда ангелы шутят» в ДК им. Ленсовета, и Ледовое шоу Ильи Авербуха «Морозко» в Спорткомплексе «Юбилейный» - представления посмотрели более 4000 жителей Гражданки. В ответ было получено много положительных откликов.

Работа по проблемам благоустройства МО Гражданка

Приступив к полномочиям, в первоочередном порядке был организован депутатский обход территории на предмет выявления проблем благоустройства округа с целью включения соответствующих мероприятий в муниципальные адресные программы. В первую очередь это проблемы, поданные жителям на портал "Наш Санкт-

Петербург" – состояние дорожного полотна, детских площадок, ремонт газонных ограждений.

Для справки: на начало октября 2019 года всего на портале было зарегистрировано 313 нерешённых проблем, на конец декабря 2019 года – 299.

Под особый контроль Главы Муниципального образования было взято решение проблем на территории кварталов реновации (кварталы 1-1А и 17-17А). В первую очередь при подготовке к планированию бюджета 2020 года, в целях законных возможностей финансирования из местного бюджета расходов по проведению ремонтных работ объектов благоустройства проведён детальный анализ правового статуса земельных участков и уточнены адреса проблем.

Подготовлены предложения по приоритетному финансированию ремонтных программ дорожного полотна внутриквартальных территорий, обследованию и ремонту детских

и спортивных площадок, а также расходов по подготовке новых проектов по благоустройству округа.

Информирование о работе органов местного самоуправления МО Гражданка

Важным моментом в деятельности Муниципального совета шестого созыва является открытость и публичность его работы – с самого первого заседания депутатами организованы видеозапись и трансляции заседаний.

В декабре возобновлён регулярный выпуск газеты «Муниципальная Гражданка», которая не выходила с июля 2019 года. Для опубликования нормативных правовых актов было издано 9 специальных выпусков.

В октябре распоряжением Главы Муниципального образования создана официальная группа муниципалитета в социальной сети «ВКонтакте», настоящий момент группа имеет более тысячи подписчиков.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАЖДАНКА**

Р Е Ш Е Н И Е

17.06.2020 № 15

Санкт-Петербург

Об отчете о деятельности Главы Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и деятельности Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год

В соответствии с ч. 6.1. ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 3-1.2. ст. 36 Устава Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, рассмотрев представленный отчет о деятельности Главы Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и деятельности Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год, Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

РЕШИЛ:

3. Принять к сведению отчет о деятельности Главы Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и деятельности Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2019 год согласно Приложению №1 к настоящему решению.

4. Признать работу Главы Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и Местной администрации за 2019 год удовлетворительной.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Беляева

**ОТЧЁТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГРАЖДАНКА И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГРАЖДАНКА ЗА 2019 ГОД**

Настоящий отчет главы Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о результатах деятельности главы Местной администрации и деятельности Администрации МО Гражданка представлен в соответствии с уставом Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка.

Деятельность администрации в отчетном периоде строилась по направлениям, определенным полномочиями, предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Санкт-Петербурга, уставом Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и была направлена на улучшение качества жизни населения округа.

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2019 год, заключение на отчет получено.

БЮДЖЕТ МО ГРАЖДАНКА

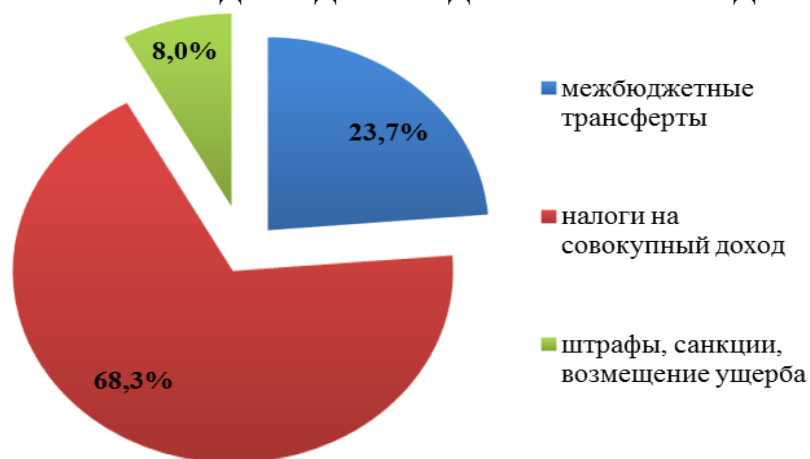
Исполнение бюджета МО Гражданка по доходам в 2019 году

Бюджетные назначения по доходам исполнены в сумме 136 137,2 тыс. рублей или на 107,4% от плановых назначений, бюджетные обязательства – в сумме 119 373,8 тыс. рублей или на 94,2% от годовых бюджетных назначений. В результате исполнения бюджета образовался профицит в сумме 16 763,4 тыс. рублей.

Результаты высокой сбалансированности бюджета в 2019 году были обеспечены ростом налоговых и неналоговых доходов. Помимо этого, в 2019 году бюджет МО Гражданка являлся получателем дотации и субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в общей сумме 10 369,4 тыс. рублей.

Основной объем (76,3%) доходов сформирован *за счет собственных доходов бюджета*, составивших 103 874,7 тыс. рублей. *Доля безвозмездных поступлений* составила 23,7% или 32 262,5 тыс. рублей.

СТРУКТУРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МО ГРАЖДАНКА В 2019 ГОДУ



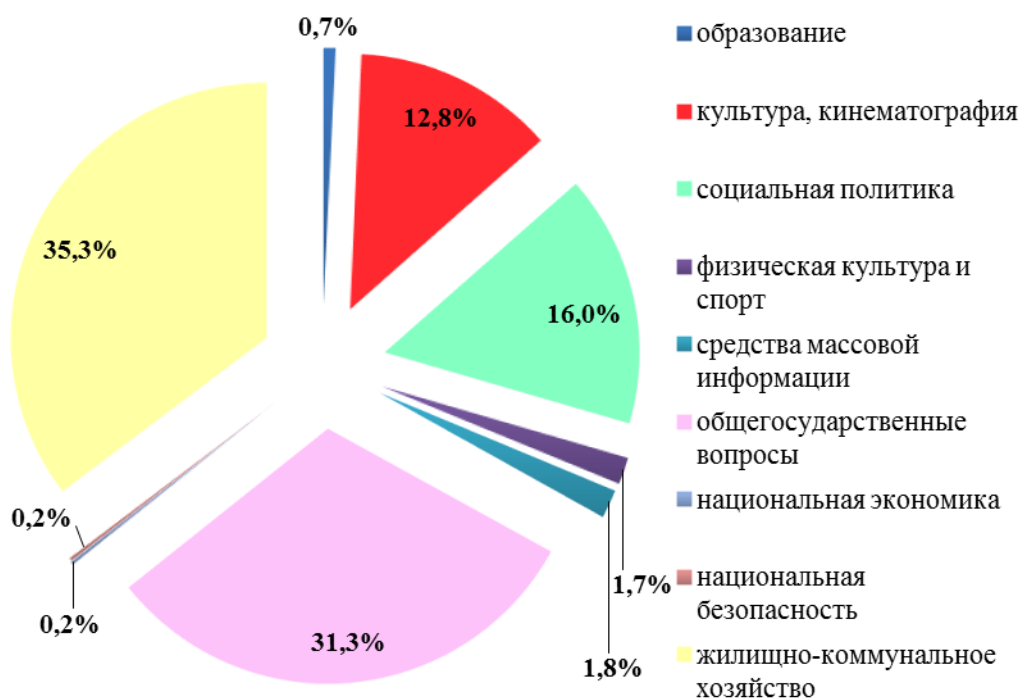
Исполнение бюджета МО Гражданка по расходам в 2019 году

Исполнение местного бюджета по расходам составило 119 373,8 тыс. рублей или 94,2% к уточненному плану. Финансирование расходов бюджета МО Гражданка осуществлялось за счет собственных доходов, а также средств, полученных из бюджета Санкт-Петербурга в виде межбюджетных трансфертов.

Наибольший удельный вес в структуре расходов местного бюджета на 2019 год составили расходы по разделам «Социальная политика» – 16%, «Культура, кинематография» – 12,8%, «Жилищно-коммунальное хозяйство» – 35,3 %, «Общегосударственные вопросы» – 31,3 %.

Более подробно с достигнутыми показателями социально-экономического развития округа все желающие могут ознакомиться в приложении 1 к отчету.

СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МО ГРАЖДАНКА В 2019 ГОДУ



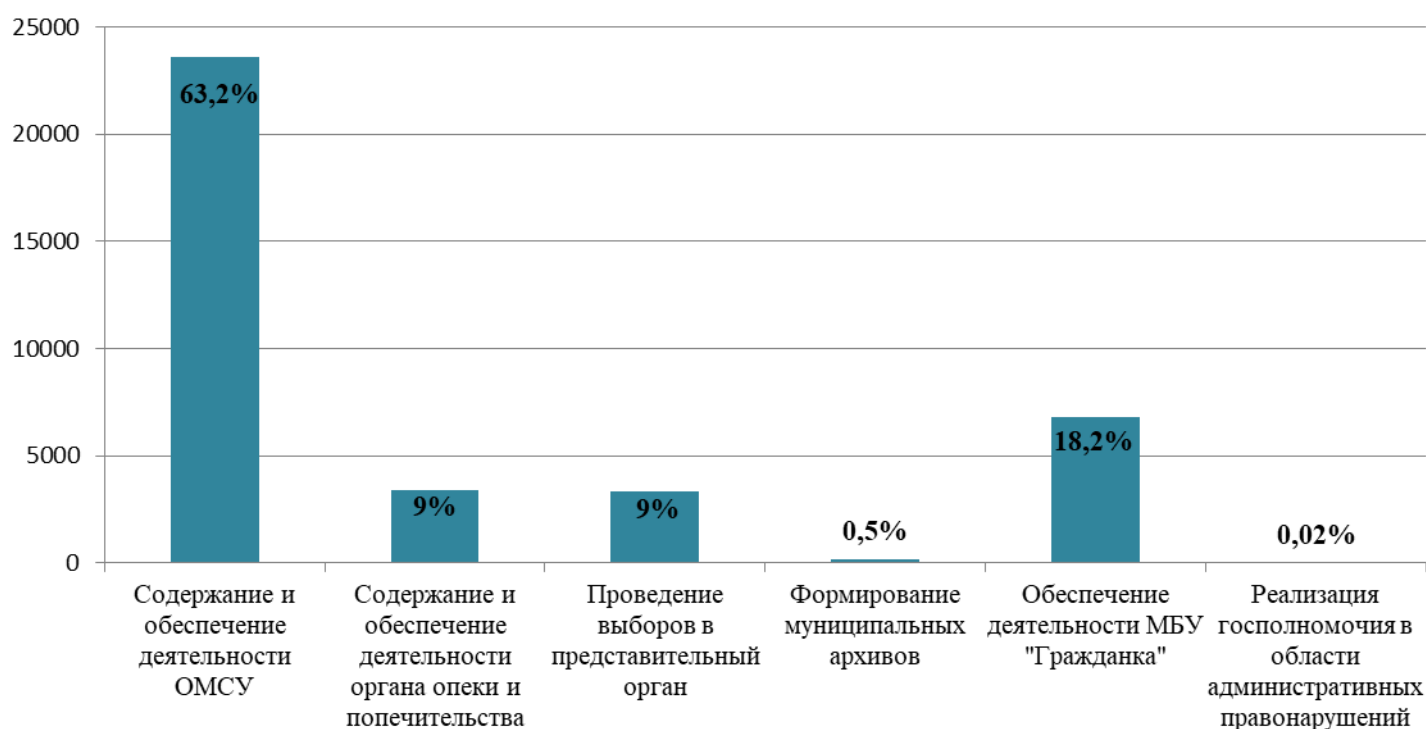
РАСХОДЫ НА ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ

По разделу бюджета «Общегосударственные вопросы» исполнение составило 37 331,8 тыс. рублей или 92,5 % от утвержденного плана.

Реализация общегосударственных вопросов включает:

- содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО Гражданка в общей сумме 23 612,3 тыс. рублей;
- содержание и обеспечение деятельности органа опеки и попечительства в сумме 3 374,9 тыс. рублей (расходы за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга);
- организацию и проведение выборов в представительный орган муниципального образования в сумме 3 356,1 тыс. рублей;
- формирование архивных фондов органов местного самоуправления в сумме 180,0 тыс. рублей;
- финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Гражданка» в сумме 6 801,3 тыс. рублей;
- исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях в сумме 7,2 тыс. рублей (расходы за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга).

СТРУКТУРА ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫХ РАСХОДОВ В 2019 ГОДУ 37 331,8 тыс. рублей – 100%



РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В 2019 ГОДУ

Все вопросы местного значения, связанные с предоставлением муниципальных услуг жителям муниципального образования, осуществлялись в 2019 году путем реализации муниципальных программ, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на их реализацию.

Общий объем средств на реализацию 19 муниципальных программ в 2019 году составил 49 991,7 тыс. рублей или 93,7% от общей суммы собственных расходов бюджета, подробные данные приведены в приложении 2 к отчету.

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В целях профилактики административных правонарушений, терроризма и экстремизма и ксенофобии на территории округа, были реализованы следующие муниципальные программы:

1. Муниципальная программа "Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования"

Показатели исполнения программы:

Наименование мероприятия	Количественный показатель
Информирование администрации Калининского района о выявленных бесхозных и разукомплектованных транспортных средствах для включения их в адресную программу администрации Калининского района	проведено 6 рейдов, выявлено 20 ед. разукомплектованных транспортных средств
Совместное с комиссией администрации Калининского района обследование торговых объектов на предмет антитеррористической защищенности	участие в 2 обследованиях
Сбор информации о незарегистрированных гражданах и квартирах, незаконно сдающихся в наем	выявлено 1 нарушение
Сбор информации об иностранных гражданах незаконно осуществляющих трудовую деятельность	нарушений не выявлено
Проведение тематических лекций по теме «Профилактика правонарушений, противодействие терроризму и экстремизму» для учащейся молодежи 8-х – 11-х классов (школы №№ 88, 95, 111, 470, 473, 535, 561) и других мероприятий для молодежи	17 лекций – 379 чел.
Проведение торжественно-траурной церемонии возложения цветов к памятнику «Детям Беслана» 03.09.2019 в День солидарности в борьбе с терроризмом	40 чел.
Приобретение и распространение тематических информационных материалов	2000 экз.
Публикация в газете «Муниципальная Гражданка», на официальном сайте тематических информационных материалов и пропаганда правовых знаний	4 раза в течение 2019 года (9 публикаций)
Проведение мероприятий по выявлению фактов распространения информационных материалов экстремистского характера	проведено 54 рейда, нарушений не выявлено
Выявление, фото-, видеофиксация, активирование фактов нанесения нацистской атрибутики или символики	проведено 54 рейда, нарушений не выявлено
ИТОГО: мероприятий 88, охвачено 2419 чел.	

В течение 2019 года поддерживалось информационное взаимодействие с иными субъектами профилактики терроризма и экстремизма (в частности в УМВД Калининского района Санкт-Петербурга направлялась информация по проводимым муниципальным образованием праздничным мероприятиям).

2. Муниципальная программа "Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге"

В 2019 году в целях профилактики правонарушений широко использовались информационно-пропагандистские возможности сети Интернет, велась разъяснительная работа среди населения посредством публикаций в муниципальной газете «Муниципальная Гражданка», размещался материал на информационных стендах на территории Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка.

В рамках реализации программы также проведены следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Количественный показатель
Проведение комплекса мероприятий по пресечению нарушений Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	48 рейдов, составлен 151 протокол по факту нарушений
Проведение совместных мероприятий с отделами полиции №3 и №6 по соблюдению хозяйствующими субъектами правил продажи алкогольной продукции	4 рейда
Организация и проведение разъяснительной работы с различными категориями граждан по вопросам профилактики правонарушений	48 приемов, проведены профилактические беседы для 198 чел.
Подготовка и распространение тематических информационных материалов (брошюры, листовки, плакаты)	2000 шт.
Публикация в газете «Муниципальная Гражданка» и на официальном сайте информационных материалов по профилактике правонарушений и пропаганде правовых знаний	18 публикаций
ИТОГО: охвачено 2198 чел.	

Выписано уведомлений о явке нарушителям – 479 физическим лицам и 7 юридическим лицам. Общая сумма наложенных штрафов составила около 400000 рублей.

3. Муниципальная программа "Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактика межнациональных конфликтов"

В рамках реализации федеральной миграционной политики проведены следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Количественный показатель
Участие в деятельности коллегиальных органов при органах государственной власти Санкт-Петербурга и правоохранительных органах, а также проводимых Комитетом по межнациональным отношениям и реализации мер миграционной политики в Санкт-Петербурге и СПб ГКУ «Санкт-Петербургский Дом национальностей»	участие в 4 мероприятиях
Проведение концерта «Учимся жить в добре, мире и согласии» в молодежном доме «Атлант» для жителей округа и иностранных граждан	1 мероприятие 150 участников
Организация и проведение межнационального турнира по мини-футболу совместно с "Центром физической культуры, спорта и здоровья Калининского района", Советом узбекской национально-культурной автономии, негосударственной некоммерческой организацией "Всемирная ассоциация молодежи Узбекистана" и Домом Дружбы Ленинградской области для представителей из Узбекистана, студентов из африканских стран, представителей ингерманландских финнов, студентов из Таджикистана, а также молодежи из Туркмении	1 мероприятие 8 команд 50 участников

Информирование населения через муниципальные средства массовой информации, а также путем размещения на официальном сайте муниципального образования информации о городских и районных мероприятиях, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	4 публикации
Информирование иностранных граждан о законодательстве Российской Федерации и Санкт-Петербурга в части их правового положения, миграционного учета, трудоустройства, пребывания и проживания в Санкт-Петербурге	4 публикации
Печать брошюр, содержащих правовую информацию, для распространения на территории МО Гражданка	4000 шт.

4. Для проведения подготовки и обучения населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях реализуется **муниципальная программа "Обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий"**.

Для обеспечения безопасности и совершенствования системы защиты населения в 2019 году проведены следующие мероприятия:

1. Осуществлялось регулярное взаимодействие с администрацией Калининского района Санкт-Петербурга в целях предупреждения ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
2. Регулярно издавались и распространялись среди населения брошюры соответствующей тематики, всего издано 2000 брошюр;
3. В газете «Муниципальная Гражданка» и на официальном сайте МО размещались материалы по тематике защиты населения и территории МО от ЧС;
4. Проводилось ознакомление неработающего населения с видеоматериалами по тематике ГО и ЧС.

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

1. В целях информационной поддержки малого бизнеса реализуется **муниципальная программа «Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования»**

Проведенные мероприятия:

1. Проведено 3 консультации по вопросам малого бизнеса;
2. приобретены и распространены среди населения муниципального образования тематические брошюры:
 - «Поддержка малого бизнеса в Санкт-Петербурге»
 - «Малый бизнес: что выбрать ООО или ИП?»
 - «Инфраструктура поддержки малого бизнеса в Санкт-Петербурге»
 - «Как социальные сети могут помочь вашему бизнесу»

Всего издано и распространено **4000** брошюр.

2. С целью привлечения несовершеннолетних граждан к организованным формам трудовой занятости для профилактики безнадзорности и правонарушений в молодежной среде, реализуется **муниципальная программа "Временное трудоустройство несовершеннолетних в свободное от учебы время"**

Общее количество трудоустроенных в 2019 году несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время составило 16 человек. Источником финансирования программы являлся бюджет МО Гражданка.

БЛАГОУСТРОЙСТВО

В целях проведения мероприятий по благоустройству округа в 2019 году Местной администрацией были утверждены 4 муниципальные программы:

1. Муниципальная программа **"Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий в границах муниципального образования"**, включающая:

восстановление асфальтового и набивного покрытий
установку, ремонт и содержание МАФ
установку, ремонт и содержание газонных ограждений

2.Муниципальная программа **"Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения"**, включающая:

уборку территорий
содержание контейнерных площадок

3.Муниципальная программа **"Озеленение территории муниципального образования"**, включающая:

посадку кустов, деревьев, цветов
восстановление газонов
санитарные рубки

4.Муниципальная программа **"Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок"**, включающая:

установку, ремонт и содержание оборудования, размещенного на детских и спортивных площадках

КОМПЛЕКСНОЕ БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ

В 2019 году было выполнено комплексное благоустройство территории по следующим адресам:

По ул. Карпинского д. 22-24; д. 26; д. 28 к.3 - 28 к.4; д. 28 к. 5- д. 28 к. 6;
По пр. Науки д. 28; д. 28 к.1-28 к.4.

В рамках комплексного благоустройства **выполнены следующие работы:**

текущий ремонт асфальтового покрытия	9341,14 кв.м.
устройство набивного покрытия	1447,65 кв.м.
устройство газонов	19 475,05 кв.м.
установка ограждений	744,15 п.м.
установка контейнерной площадки	1 шт.
посадка деревьев	13 шт.

ВЫПОЛНЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАБОТ

1. **Ямочный ремонт** на территории выполнен в общем объеме **1274,5 кв.м.** по следующим адресам:

ул. Бутлерова д. 8; д. 13; д. 20; д. 30; д. 32; д. 40;
Гражданский пр. д. 4; д. 15 к. 1; д. 15 к. 4; д. 18 - 20; д. 27 к.2 - 29; д. 31 к.5; д. 33;
ул. Гжатская д. 1;
пр. Науки д. 28 к. 3; д. 61;
пр. Непокоренных д. 16/1;
ул. Карпинского д. 28 к.6 - 28 к.7; д. 28 к. 8; д. 32; д. 34 к.1-36 к.1; д. 36 к.1; д. 38 к.2; д. 38 к.3; д. 38 к.5;
Северный пр. д. 83; д. 85 к. 1; д. 87 к. 1; д. 87 к.4; д. 89 к. 1; д. 93;
ул. Софьи Ковалевской д.13 к.2; д.13 к.4;
ул. Старцева д.7;
ул. Старо-Муринская.

2. В рамках **озеленения территории** произведены:

посадка кустов в количестве **63 шт.** на территории зеленых насаждений общего пользования по адресу: ул. Бутлерова д. 30, д. 32.

посадка цветов в вазоны, клумбы, расположенные на территории МО Гражданка в количестве **12050 шт.** по адресам:

ул. Бутлерова, д.22, корп.2 (сквер);
ул. Бутлерова, д.32-ул.Верности, д.11 (зона отдыха);
ул. Верности, д.10, корп.1-8, корп.1,2,3 (детская площадка); д.10, корп.3 (около клуба
и детская площадка); д.20-22 (зона отдыха);

Гражданский пр., д.4 (зона отдыха); д.4 (около дома); д.23, корп.1 (детская площадка); д.31, корп.1-д.31, корп.2 (детская площадка); д.31, корп.2-корп.3 (зона отдыха); д.31, корп.3 (детская площадка);

ул. Карпинского, д.6,8,10 (детская площадка); д.14 (зона отдыха); д.36, корп.1-корп.2 (детская площадка);

пр. Науки, д.41 (у флагштоков); д.41 (зоны отдыха); д.45, корп.2 (стадион);

пр. Науки, д.22-ул.С.Ковалевской, д.3, корп.3 (детская площадка);

пр. Непокоренных, д.11 (детская площадка); д.16, корп.1; д.46 (зона отдыха);

Северный пр., д.83 (у дома);

ул. Фаворского, д.14 (детская площадка);

ул. Бутлерова, д.8-12 (детская площадка).

Гражданский пр., д.19, корп.1 (детская площадка); д.27, корп.1 (детская площадка)

Произведены **санитарные рубки, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников** по адресам:

ул. Верности, д.10 корп.4 (10-18-13); между д.8 корп.1. д.8 корп.2, д.8 корп.3, д.10 корп.1, д.10 корп.3, д.10 корп.4 (10-18-9);

пр. Непокоренных между д.11, д.13 корп.1 (10-18-16);

ул. Бутлерова, д.8 (10-18-2);

Гражданский пр., д.19 (10-18-4); между д.21 корп.1, д.23 корп.1, корп.2, д.25 корп.1 по Гражданскому пр. (10-18-11); д.25 корп.2 (10-18-7); д.27 (10-18-1); между д.31 корп.1, корп.2, д.33 (10-18-12);

ул. Бутлерова, д.30, д.32 (10-18-3).

Общее количество снесенных деревьев: 25 шт.

3. Установлены 2 скамейки по адресу пр. Науки д.38.

4. Выполнен ремонт оборудования, установленного на детских и спортивных площадках по адресам:

ул. Верности, д.10, к.4; д.18-д.24; д.10, к.1- д.8, к.1,2,3;

пр. Науки, д.38; д.45; к.2;

Гражданский пр., д.9 д.9а; д.25, к.2; д.27, к.1;

ул. С. Ковалевской, д.3, к.4; д.5, к.1;

ул. Фаворского, д.14.

Работы произведены на общую сумму **491,0 тыс. руб.**

5. Отремонтированы и окрашены газонные ограждения по адресам:

ремонт ограждений в объеме 43 м.п.:

пр. Науки д. 45 к. 2 - 10 м.п.(новые);

пр. Гражданский д. 25 к. 1 - 6 м.п.(новые); д. 33 к. 2 - 8 м.п.(новые);

ул. Бутлерова д.16 к. 2 - пр. Гражданский д. 19 к. 3 - 6 м.п.(новые);

ул. С.Ковалевской д. 11 к. 6 - 4 м.п.(новые); д. 3 к. 4 - 4 м.п.(новые).

пр. Гражданский д. 19 к. 3 - 5 м.п.(новые);

окраска ограждений в объеме 73,5 м пог:

пр. Гражданский д. 31 к. 1 - 68,5 м.п.(покраска); д. 19 к. 2 – 5 м.п.(покраска).

Работы произведены на общую сумму **114,1** тыс. руб.

6. Произведен завоз песка общим объемом 50,8 м куб в 49 песочниц на детских площадках по адресам:

ул. Бутлерова, д.8-12;

ул. Бутлерова, д.32-ул. Верности, д.11;

ул. Верности, д.7; д.10, корп.1; д.10, корп.3 - корп.4; д.24; д.28, корп.1;

Гражданский пр., д.4; д.6; д.9-9А; д.15, корп.1; д.19, корп.1; д.20; д.23, корп.1; д.25, корп.2; д.27, корп.1; д.31, корп.1;

ул. Карпинского, д.6,8,10; д.28, корп.1; д.34, корп.5; д.36, корп.1; д.38, корп.2; д.38, корп.5;

пр. Науки, д.25; д.28, корп.3; д.38 ;

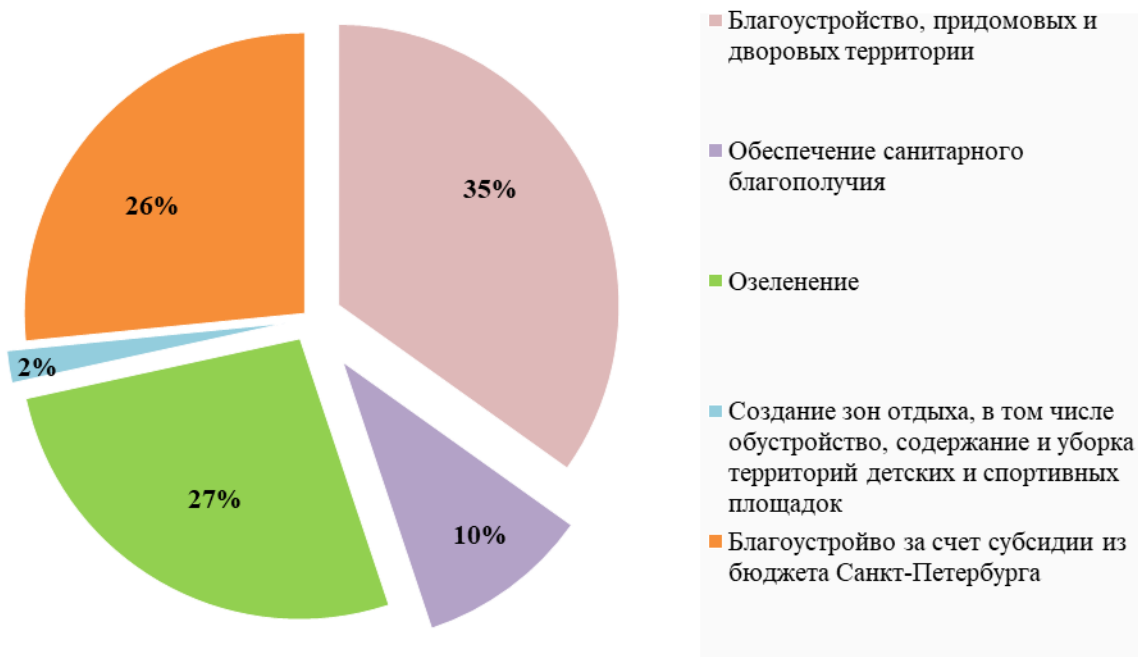
пр. Непокоренных, д.11; д.46; д.50;

ул. Софьи Ковалевской, д.1, корп.1; д.3, корп.4; д.5, корп.1; д.5, корп.3; д.5, корп.6 - корп.7; д.9, корп.3; д.11, корп.2; д.13, корп.1; д.15, корп.1; Северный пр., д.85, корп.1;

Северный пр., д.93;

ул. Фаворского, д.14

Структура расходов на осуществление благоустройства территории МО Гражданка в 2019 году



ОБРАЗОВАНИЕ

По данному подразделу отражены мероприятия, направленные на работу с молодежью.

1. В целях военно-патриотического воспитания молодёжи, подготовки молодых людей к службе в Вооружённых Силах РФ, формирования чувства патриотизма

реализуется муниципальная программа "Военно-патриотическое воспитание молодежи".

Проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
1.	Интерактивная квест-игра военно-патриотической направленности «Дорогами памяти – дорогами мира»	8	240
2.	Стрелковый турнир на базе ГБОУ СОШ № 88	1	45
	ИТОГО	9	285

Общее количество проведенных мероприятий - 9, охвачено 285 человек.

2. Муниципальная программа "Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования" направлена на недопущение роста ДТП на территории округа, ознакомление детей - маленьких участников дорожного движения с необходимостью соблюдать правила дорожного движения.

Проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
1.	Организация и проведение уличной интерактивных спектаклей "Уроки дороги" для детей, проживающих на территории МО Гражданка	8	360
2.	Мероприятие по правилам дорожного движения «Веселый светофор» для воспитанников детских садов и учащихся начальных классов округа	6	2 000
3.	Акция по профилактике дорожно-транспортного травматизма	1	500
4.	Публикация в газете «Муниципальная Гражданка» 12 (432) от 20.06.2019 Пешеход. Пешеходный переход 25 (445) от 28.12.2019 Занял чужое место - плати. Веселый светофор. Осторожно – на дороге дети.	2 публикации 77 000 экз.	
	ИТОГО	15	2 860 чел.

Общее количество проведенных мероприятий - 15, охвачено 2860 человек.

3. Муниципальная программа "Участие в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге" направлена на предупреждение противоправного и антиобщественного поведения со стороны граждан с зависимым поведением, профилактику и формирование устойчивого отказа от вредных зависимостей: алкогольной, наркотической, токсической.

Проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
1.	Публикации в газете «Муниципальная Гражданка» 04.05.2019 №10 (430) Антинаркотическая акция	3 публикации 119 000 экз.	

	20.06.2019 №12 (432) Как оградить ребенка от наркотиков 28.12.2019 №25 (445) Не переступай черту		
2.	Организация и проведение тематических лекций/занятий с целью профилактики наркомании в Санкт-Петербурге	4	240
3.	Организация и проведение публичной антинаркотической акции в рамках Международного дня борьбы	2	300
	ИТОГО	6	540 чел.

Общее количество проведенных мероприятий - 6, охвачено 540 человек.

КУЛЬТУРА

1.Муниципальная программа "Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования"

В целях организации досуга населения проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников
1	Проведение автобусных экскурсий по Санкт-Петербургу, Ленинградской, Новгородской, Псковской областям	10	400
2	Организация посещения театров для малоимущих жителей	32	500
3	Музыкальный фестиваль для воспитанников дошкольных учреждений округа	1	100
4	Совместно с детским садом №16 проведена акция "Добрый домик" в ходе которой ребята и их родители мастерили кормушки и скворечники	1	30
5	Совместно с детским садом №3 проведен туристический слет для воспитанников детских садов	1	60
	Организация посещения концертов классической музыки для жителей МО Гражданка (без финансирования)	4	290
	ИТОГО	49	1380 чел.

2.Муниципальная программа "Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования" реализуется для привлечения жителей муниципального образования к участию в культурно - досуговых мероприятиях города, ознакомления жителей с историей города, театральной, художественной, музыкальной деятельностью.

В 2019 году для жителей нашего округа было организовано и проведено:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
1.	Праздничный концерт, посвященный 75-й годовщине прорыва блокады Ленинграда и Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) для жителей МО Гражданка (концертный зал)	1	600
2.	Праздничное мероприятие, посвященное празднованию «Победного мая», для жителей МО Гражданка (уличный праздник)	1	500
3.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Города для жителей МО Гражданка – конкурс «Я люблю тебя Санкт-Петербург» для детских садов расположенных на территории МО Гражданка.	1	2 400

4.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Города, для жителей МО Гражданка (выездное мероприятие)	2	90
5.	Мероприятие, посвященное празднику «Дети – цветы жизни», для жителей МО Гражданка (уличное мероприятие)	3	150
6.	Мероприятие, посвященное празднику «Здравствуй, школа!», для жителей МО Гражданка	1	730
7.	Праздничный концерт, посвященный празднованию Нового года для родителей с детьми, проживающих на территории МО Гражданка	1	3 079
8.	Праздничный спектакль, посвященный празднованию Нового года для жителей, проживающих на территории МО Гражданка	1	1 020
9.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню двора – «Зимние забавы, «Ура! Каникулы», «Бригантина поднимает паруса»	4	1 600
10.	Праздничное мероприятие посвященное празднованию Нового года	1	1 000
11.	Праздничное мероприятие «Привет сосед»	1	150
12.	Конкурс елочных игрушек, посвященный празднованию Нового года	1	100
13.	Акция "Правнуки Победы" у Памятника летчикам краснознаменной Балтики на пр. Науки в честь 75-летия Победы в ВОВ для учеников школ округа Гражданка (без финансирования)	1	110
14.	Конкурс рисунков, посвященный 75-летию победы ВОВ (без финансирования)	1	2 011
	ИТОГО	20	13 540 чел.

В целях организации памятных и праздничных мероприятий в 2019 году Местная администрация активно сотрудничала с общественными организациями:

- Санкт-Петербургская общественная организация «Жители блокадного Ленинграда»;
- Местное Калининское отделение Межрегиональной Санкт-Петербурга и ленинградской области организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;
- Региональная общественная организация воспитанников детских домов блокадного Ленинграда;
- Общественная организация бывших малолетних узников фашистских концлагерей;
- Региональная общественная организация инвалидов «Диабетическое общество «Ново Вита»;
- Региональная общественная организация «Санкт-Петербургское общество детей войны, погибших, пропавших без вести родителей»;
- Санкт-Петербургская общественная организация – региональное отделение Всероссийского общества слепых (филиал).

3. Муниципальная программа "Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов муниципального образования" направлена на сохранение уникального культурного наследия Санкт-Петербурга, развития и популяризации культурно-исторического наследия на территории муниципального образования.

Проведены следующие мероприятия по поддержанию и сохранению местных традиций:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
1.	Организация участия жителей МО Гражданка в торжественно-траурном мероприятии	4	160

	ИТОГО	4	160
--	--------------	----------	------------

Также в Администрации МО Гражданка проводились ежемесячные поздравления жителей МО Гражданка с юбилеем. За 2019 год поздравления получили 1157 человек.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Муниципальная программа "Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта" направлена на популяризацию спорта и здорового образа жизни среди населения округа.

В соответствии с муниципальной программой на территории округа проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
1.	Организация и проведение тренировочных занятий по Скандинавской ходьбе для жителей округа	96	724
2.	Организация и проведение «Марша здоровья» по скандинавской ходьбе.	2	90
3.	Проведение мастер-классов «Новая семейная традиция «Приходи и пробуй». для жителей от 8 лет до 80 лет.	6	180
4.	Организация и проведение занятий по лечебной физкультуре	27	400
5.	Организация и проведение спортивного праздника «Папа, мама, я – спортивная семья»	1	100
6.	Организация и проведение муниципального турнира «Кожаный мяч» среди сборных команд школ, расположенных на территории округа	3	100
7.	Спортивные соревнования среди воспитанников детских садов	1	200
9.	Проведение спортивных праздников для жителей МО Гражданка на ледовом катке	3	150
10	Организация и проведение занятий физкультурной направленности для жителей округа (без финансирования)	96	1 011
	ИТОГО	235	2 955 чел.

СМИ

Муниципальная программа "Учреждение печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации" предусматривает расходы на печать газеты «Муниципальная Гражданка». Газета выпускается в целях обнародования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации. Газета распространяется по почтовым ящикам жилых домов округа и размещается на информационных стойках в помещениях социальных объектов.

№	Наименование мероприятия	Количество тиражей	Общий тираж, экз.
1.	Издание газеты "Муниципальная Гражданка"	6 тиражей	245 000
2.	Издание спецвыпусков для публикации положений и иных правовых актов органов МСУ	19 тиражей	2 900
	ИТОГО	25 тиражей	247 900

Распределение расходов на реализацию муниципальных программ в 2019 году



РЕАЛИЗАЦИЯ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ БЕЗ ФИНАНСИРОВАНИЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

В 2019 году исполнение трех муниципальных программ осуществлялось без расходования средств местного бюджета, а именно:

1. Муниципальная программа "Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака". В целях реализации программы проведены следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников, чел.
Организация и проведение публичной антинаркотической акции в рамках Международного дня борьбы с наркотиками (уличное мероприятие)	2	300 чел.

2. Муниципальная программа «Защита прав потребителей»

В целях реализации программы проведено 6 публикаций соответствующей тематики в газете «Муниципальная Гражданка» и на официальном сайте МО Гражданка в сети Интернет.

3. Муниципальная программа «Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья»

В целях реализации программы проведено 8 публикаций соответствующей тематики в газете «Муниципальная Гражданка» и на официальном сайте МО Гражданка в сети Интернет.

ЗАКУПКИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

При осуществлении закупок в 2019 году в МО Гражданка соблюдались требования к обоснованию закупок в соответствии со ст. 18 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон №44-ФЗ); выполнялись мероприятия

и соблюдались правила нормирования в соответствии со ст. 19 Федерального закона № 44–ФЗ; все закупки размещались в соответствии с планом–графиком и планом закупок на 2019 год.

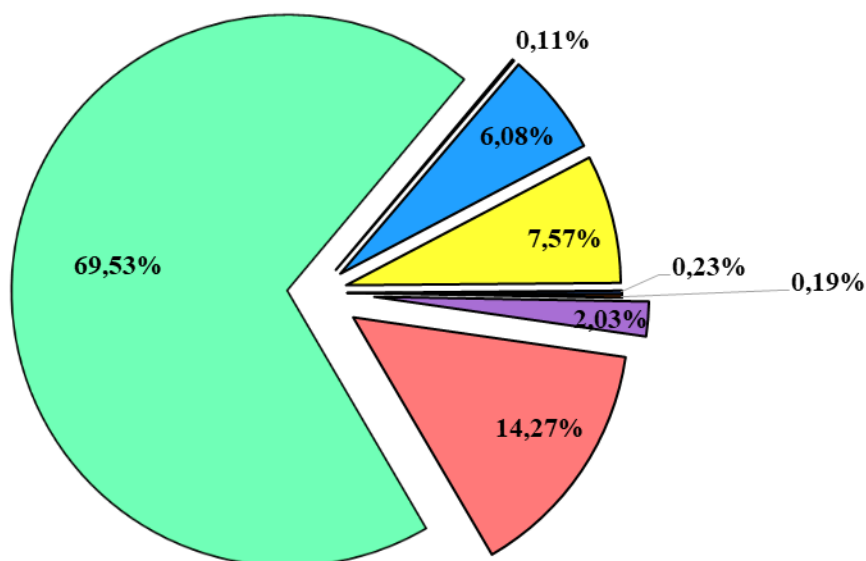
В 2019 году в целях реализации мероприятий по исполнению бюджета МО Гражданка заключено **140 контрактов на общую сумму 64 501,0 тыс. рублей.**

Конкурентным способом было осуществлено **20 процедур** закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на общую сумму **55 365,0 тыс. рублей**, из них:

- 11 аукционов в электронной форме **на сумму 44 850,2 тыс. рублей.**
- 2 открытых конкурса **на сумму 9 203,6 тыс. рублей.**
- 7 запросов котировок **на сумму 1 311,2 тыс. рублей.**

У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в 2019 году осуществлены закупки для муниципальных нужд на общую сумму **9 136,0 тыс. руб.**

**Структура годового объема закупок Муниципального образования
Муниципальный округ Гражданка в 2019 году**



- Закупки, осуществленные в соответствии со ст. 72 Федерального закона №44-ФЗ (запрос котировок)
- Закупки, осуществленные в соответствии со ст. 48 Федерального закона №44-ФЗ (открытый конкурс)
- Закупки, осуществленные в соответствии со ст. 59 Федерального закона №44-ФЗ (электронный аукцион)
- Закупки, осуществленные в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 93 Федерального закона №44-ФЗ
- Закупки, осуществленные в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона №44-ФЗ
- Закупки, осуществленные в соответствии с п. 15 ч.1 ст. 93 Федерального закона №44-ФЗ

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Государственные полномочия по опеке и попечительству

Показатели исполнения государственного полномочия в сфере опеки и попечительства сотрудниками отдела опеки и попечительства в 2019 году:

Наименование мероприятия	Количественный показатель
Участие представителей отдела в судебных заседаниях	216 раз
Подготовлено заключений по запросам суда	36
Прием граждан	353 чел.
Рассмотрено письменных обращений	1247
Подготовлено постановлений по вопросам опеки и попечительства	260
Проведено обследований условий жизни подопечных несовершеннолетних и недееспособных граждан	216
Проведено обследований жилищно-бытовых условий несовершеннолетних по запросам суда	31
Выявлено и передано под опеку или попечительство детей, оставшихся без попечения родителей	11

На 1 января 2020 года в органе опеки и попечительства Местной администрации состояло на учете:

<u>несовершеннолетних подопечных</u>	<u>83 чел.</u>
<u>недееспособных граждан, находящихся на учете в отделе опеки и попечительства</u>	<u>42 чел.</u>
<u>совершеннолетних граждан, в отношении которых оформлен патронаж и попечительство</u>	<u>1 чел.</u>

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБУ «ГРАЖДАНКА»

В 2019 году на финансирование деятельности МБУ «Гражданка» затрачено 8 698,6 тыс. руб. из них на оплату труда работников, непосредственно участвующих в выполнении муниципального задания 1 897,3 тыс. руб.

1. Проведено физкультурно-спортивных занятий:

Наименование показателя	Количество занятий	Количество чел/часов
Младшая возрастная группа возраст 3-14 лет	421	3 665,25
Старшая возрастная группа 55+	204	2 139,0
ИТОГО	625	5 804,25

2. Проведено занятий по организации досуга:

Наименование показателя	Количество занятий	Количество чел/часов
Занятия по организации досуга	132	1 828

3. Техническое обследование спортивного и детского игрового оборудования

Наименование показателя	Количество проведенных осмотров	Количество выходов на территорию
Обследование спортивного и детского игрового оборудования	552	239

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

В отчетном периоде Местной администрацией проводилась работа по улучшению нормативно-правового регулирования и обеспечения условий для исполнения полномочий по вопросам местного значения в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом МО Гражданка.

В 2019 году принято 259 постановлений Местной администрации по вопросам

местного значения.

За отчетный период в администрацию поступило 734 письменных обращений и заявлений граждан. Основные темы, затрагиваемые в обращениях: вопросы ЖКХ и благоустройства, вопросы социальной политики. Все обращения рассмотрены, по всем обращениям приняты конкретные меры.

Вся информация о деятельности администрации освещалась на официальном сайте органов местного самоуправления МО Гражданка, в социальных сетях.

В администрации проводятся мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным Планом, а именно: контроль за соблюдением муниципальными служащими администрации требований законодательства о муниципальной службе, проводился мониторинг нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции.

В администрации создана и работает комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

В 2020 году администрацией будет продолжена работа по реализации мероприятий, способствующих повышению уровня жизни населения. По-прежнему актуальными остаются вопросы формирования комфортной и безопасной городской среды, организации культурного досуга жителей. Реализовать задуманное невозможно, не имея должного финансового обеспечения, поэтому приоритетными направлениями в работе в 2020 году останутся:

- принятие мер по оптимизации бюджетных расходов;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- использование программно-целевого метода распределения расходов.

**Показатели социально-экономического развития
Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
за 2019 год**

В 2019 году во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальное образование Муниципальный округ Гражданка были достигнуты следующие показатели социального и экономического развития:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателя, достигнутые	
			в 2019 году	в 2018 году
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Численность населения, проживающего на территории муниципального образования	чел.	75558	76338
2	Численность детей, проживающих на территории муниципального образования	чел.	11832	9299
3	Планируемый объем доходной части бюджета муниципального образования	тыс. руб.	126721,6	106117,1
4	Доходы бюджета муниципального образования	тыс. руб.	135988,9	103753,1
5	Планируемый объем расходной части бюджета муниципального образования	тыс. руб.	126721,6	118939,8
6	Расходы бюджета муниципального образования	тыс. руб.	119373,8	116389,8
7	Расходы бюджета муниципального образования без учета расходов, произведенных за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	тыс. руб.	97541,0	96261,5
8	Объем фактически профинансированных расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования	тыс. руб.	23528,4	23830,5
9	Общая сумма заключенных муниципальных контрактов для обеспечения муниципальных нужд	тыс. руб.	68461,7	67302,7
10	Сумма муниципальных контрактов, заключенных по результатам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	тыс. руб.	55578,9	44291,8
11	Сумма средств местного бюджета, направленная в отчетном периоде на проведение благоустройства территории муниципального образования	тыс. руб.	42102,6	22859,5
12	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных и учтенных за отчетный период органом опеки и попечительства муниципального образования	чел.	11	6
13	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в отчетном периоде на воспитание в семьи граждан	чел.	6	4
14	Численность граждан, получивших в отчетном	чел.	8	5

	периоде заключение органа опеки и попечительства муниципального образования о возможности быть усыновителями или опекунами (попечителями)			
15	Численность граждан, принявших в отчетном периоде на воспитание в семью ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей	чел.	3	3
16	Сумма средств местного бюджета, направленная в отчетном периоде на проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий в области физической культуры, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	тыс. руб.	17236,2	20521,0
17	Численность граждан муниципального образования, принявших в отчетном периоде участие в местных праздничных и иных зрелищных мероприятиях муниципального образования	чел.	13540	8290
18	Численность граждан муниципального образования, принявших в отчетном периоде участие в физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях муниципального образования	чел.	2955	2234
19	Численность граждан муниципального образования, принявших участие в отчетном периоде в мероприятиях муниципального образования по военно-патриотическому воспитанию граждан	чел.	285	2276
20	Численность граждан муниципального образования, принявших в отчетном периоде участие в досуговых мероприятиях муниципального образования	чел.	1380	7305
21	Тираж муниципального периодического печатного издания	экз.	246000	462000
22	Сумма муниципальных контрактов в сфере благоустройства городской среды (включая уборку территорий, ремонт тротуаров, озеленение, создание пешеходной инфраструктуры, благоустройство пустырей и заброшенных зон), заключенных с организациями частной формы собственности	тыс. руб.	40828,3	37369,6

**Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления
Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка в 2019 году**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
-1-	-2-	-3-	-4-
1	Исполнение в отчетном периоде доходной части местного	%	100,0

	бюджета		
2	Исполнение в отчетном периоде расходной части бюджета муниципального образования	%	94,202
3	Доля расходов бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на содержание органов местного самоуправления муниципального образования, в общей сумме расходов бюджета муниципального образования	%	24,122
4	Сумма расходов бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на содержание органов местного самоуправления муниципального образования, в расчете на одного жителя муниципального образования	тыс. руб. на 1 жителя	0,311
5	Отношение суммы муниципальных контрактов, заключенных по результатам конкурентных способов определения поставщиков, к общей сумме заключенных муниципальных контрактов	%	81,182
6	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение благоустройства территории муниципального образования, в расчете на одного жителя муниципального образования	тыс. руб. на 1 жителя	0,557
7	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных и учтенных за отчетный период органом опеки и попечительства муниципального образования, в общей численности детского населения муниципального образования	%	0,093
8	Соотношение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных и учтенных за отчетный период, к количеству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных за отчетный период на воспитание в семьи граждан	%	54,545
9	Доля граждан, принявших в отчетном периоде на воспитание в свою семью ребенка-сироту (детей-сирот) и ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей, от общего числа граждан, получивших в отчетном периоде заключение органа опеки и попечительства муниципального образования о возможности быть усыновителями или опекунами (попечителями)	%	37,5
10	Сумма средств местного бюджета, направленная в отчетном периоде на проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий в области физической культуры, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, в расчете на одного жителя муниципального образования	тыс. руб. на 1 жителя	0,228
11	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего в отчетном периоде участие в местных праздничных и иных зрелищных мероприятиях муниципального образования	%	4,685
12	Удельный вес населения муниципального образования,	%	3,911

	принявшего в отчетном периоде участие в физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях муниципального образования		
13	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего в отчетном периоде участие в мероприятиях муниципального образования по военно-патриотическому воспитанию граждан	%	0,377
14	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего в отчетном периоде участие в досуговых мероприятиях муниципального образования	%	1,826
15	Количество экземпляров муниципального печатного средства массовой информации в расчете на одного жителя муниципального образования	экз.. на 1 жителя	3,256
16	Отношение суммы муниципальных контрактов в сфере благоустройства городской среды (включая уборку территорий, ремонт тротуаров, озеленение, создание пешеходной инфраструктуры, благоустройство пустырей и заброшенных зон), заключенных с организациями частной формы собственности, к общей сумме заключенных муниципальных контрактов в сфере благоустройства	%	96,973

Приложение 2
к отчету о деятельности Главы Местной
администрации МО Гражданка и деятельности
Местной администрации МО Гражданка за 2019 год

РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В 2019 ГОДУ

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено за 2019 г.	Исполнение плана, %
1	Муниципальная программа "Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака"	25,0	0,0	0,0
2	Муниципальная программа "Обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий"	102,6	102,4	99,8
3	Муниципальная программа "Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования"	184,4	184,2	99,9
4	Муниципальная программа "Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге"	51,7	51,6	99,8
5	Муниципальная программа "Участие в созд. усл. для реализац. мер, направл. на укрепление межнац. и межконфесс. согласия, сохран. и развитие языков и культуры народов РФ, прожив. на тер. мун.обр., социал.и культ.адаптацию мигрантов, профилактика межнац.конфликтов"	42,5	42,4	99,8
6	Муниципальная программа "Временное трудоустройство несовершеннолетних в свободное от учебы время"	210,0	210,0	100,0
7	Муниципальная программа "Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования"	21,6	21,5	99,5
8	Муниципальная программа "Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий в границах муниципального образования"	15 355,0	14 510,8	94,5
9	Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения"	4 169,1	4 166,9	99,9
10	Муниципальная программа "Озеленение территории муниципального образования"	13 058,5	11 115,0	85,1
11	Муниципальная программа "Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок"	833,3	772,8	92,7
12	Муниципальная программа "Военно-патриотическое воспитание молодежи"	300,0	299,5	99,8
13	Муниципальная программа "Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования"	250,0	249,6	99,8
14	Муниципальная программа "Участие в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге"	150,0	149,8	99,9
15	Муниципальная программа "Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования"	978,3	976,9	99,9
16	Муниципальная программа "Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования"	14 053,0	13 949,0	99,3
17	Муниципальная программа "Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов муниципального образования"	200,0	199,7	99,9
18	Муниципальная программа "Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта"	730,6	729,8	99,9

19	Муниципальная программа "Учреждение печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации"	2 485,5	2 259,8	90,9
	ИТОГО	53201,1	49991,7	93,7

Перечень мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, соответствует вопросам местного значения, установленным ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАЖДАНКА**

Р Е Ш Е Н И Е

17.06.2020 № 16
Санкт-Петербург

Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным

В соответствии с требованиями статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 31 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 «О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члену выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 28.02.2018 № 128-27 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Губернатору Санкт-Петербурга гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Санкт-Петербурге, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности в Санкт-Петербурге, должность главы местной администрации по контракту», Устава Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным (Приложение 1).

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Беляева

ПОРЯДОК

**принятия решения о применении меры ответственности к депутатам
Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ
Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия
председателя Муниципального совета Муниципального образования
Муниципальный округ Гражданка, представившим недостоверные или неполные
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих
сведений является несущественным**

1. Настоящий Порядок регламентирует принятие решения о применении к депутату Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка (далее – МО Гражданка), Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в случае если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; п. 2 ч. 2 ст. Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 «О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члену выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153) (далее — Порядок).

Настоящим Порядком не регулируется принятие решения в отношении депутата Муниципального совета МО Гражданка, Главы Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, представивших недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является существенным.

2. К депутату Муниципального совета МО Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, представившим недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;

2) освобождение депутата Муниципального совета МО Гражданка от должности в Муниципальном совете МО Гражданка с лишением права занимать должности в Муниципальном совете МО Гражданка до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Муниципальном совете МО Гражданка до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий (далее-меры ответственности).

1. При поступлении в Муниципальный совет МО Гражданка заявления Губернатора Санкт-Петербурга, предусмотренного п. 2 ч. 2 ст. Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 (далее — заявление), Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка в течение 5 рабочих дней:

1) письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения и предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление, дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений, содержащихся в заявлении;

2) письменно уведомляет Губернатора Санкт-Петербурга о дате, времени и месте рассмотрения заявления.

4. Муниципальный совет МО Гражданка обязан рассмотреть заявление не позднее 30 дней со дня его поступления в Муниципальный совет МО Гражданка. Датой поступления заявления считается дата его регистрации. Регистрация заявления должна быть произведена в день почтовой доставки, либо на следующий рабочий день (в первый рабочий день, следующий за выходным днем), если почтовая доставка состоялась после 14.00.

5. В случае если рассматривается вопрос о применении мер ответственности к Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, заседание по рассмотрению заявления созывает и ведет депутат Муниципального совета МО Гражданка, уполномоченный на это Муниципальным советом МО Гражданка (далее - председательствующий).

Решение об избрании председательствующего в этом случае принимается на заседании Муниципального совета МО Гражданка при открытом голосовании большинством голосов от числа избранных депутатов Муниципального совета МО Гражданка.

6. Применение мер ответственности осуществляется решением Муниципального совета МО Гражданка, принятым при открытом голосовании большинством голосов от числа избранных депутатов Муниципального совета МО Гражданка. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7. Неявка лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещенного о дате, времени и месте заседания Муниципального совета Муниципального совета МО Гражданка, не препятствует рассмотрению заявления и принятию соответствующего решения.

8. В ходе рассмотрения вопроса по поступившему заявлению председательствующий на заседании Муниципального совета МО Гражданка:

1) оглашает поступившее заявление, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы.

2) предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;

3) предлагает депутатам, присутствующим на заседании Муниципального совета МО Гражданка, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса;

4) предлагает представителю Губернатора Санкт-Петербурга (если таковой направлен для рассмотрения вопроса) выступить по рассматриваемому вопросу;

5) объявляет о начале открытого голосования;

6) оглашает результаты принятого решения о применении мер ответственности.

9. При принятии решения о применении к депутату Муниципального совета МО Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка мер ответственности, Муниципальным советом МО Гражданка учитываются следующие обстоятельства:

1) характер совершенного коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) сведения, характеризующие личность лица, в отношении которого поступило заявление, в том числе:

- сведения о том совершались ли указанным лицом ранее коррупционные нарушения;

- сведения о мерах, принятых лицом по недопущению в последующем коррупционных нарушений;

- отзывы населения МО Гражданка о работе данного лица на территории муниципального образования;

- сведения, содержащиеся в средствах массовой информации, обращениях граждан;

- информации правоохранительных и контролирующих органов;

- сведения, полученные из иных не запрещенных источников.

3) сведения, характеризующие деятельность депутата Муниципального совета МО Гражданка, Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, на вверенном ему участке, в том числе, результаты исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий); соблюдение в отчетном периоде других ограничений, запретов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Сведения, предусмотренные пп. 1-3 могут быть представлены до начала заседания или в ходе него Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка либо председательствующему на заседании Муниципального совета МО Гражданка любым участником заседания, в том числе лицом, в отношении которого поступило заявление.

При необходимости дополнительного изучения представленных сведений и документов в заседании объявляется перерыв.

Объявление перерыва не удлиняет срок рассмотрения заявления, установленный п.4 настоящего Порядка.

10. Лицо, в отношении которого поступило заявление, не принимает участие в голосовании.

11. Решение о применении меры ответственности к депутату Муниципального совета МО Гражданка, подписывается Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка.

При применении меры ответственности к Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, решение подписывается председательствующим на заседании Муниципального совета МО Гражданка.

12. В решение о применении меры ответственности включаются в обязательном порядке следующие сведения:

1) наименование и состав Муниципального совета МО Гражданка, принявшего решение, его адрес;

- 2) сведения об иных лицах, участвующих в рассмотрении заявления;
- 3) дата и место рассмотрения заявления;
- 4) сведения о лице, в отношении которого рассмотрено заявление, в том числе, фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность;
- 5) обстоятельства, установленные при рассмотрении заявления;
- 6) избранная депутату Муниципального совета МО Гражданка мера ответственности со ссылкой на конкретную норму части 7.3-1 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и мотивированное обоснование применения данной меры;
- 7) порядок обжалования решения.

13. Решение Муниципального совета МО Гражданка по результатам рассмотрения заявления не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Санкт-Петербурга.

14. Решение о применении к депутату Муниципального совета МО Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, меры ответственности, размещается на официальном сайте МО Гражданка в течение 5 рабочих дней с даты принятия Муниципальным советом МО Гражданка указанного решения.

15. Копия решения Муниципального совета МО Гражданка о применении к депутату Муниципального совета МО Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка, меры ответственности в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется депутату Муниципального совета МО Гражданка почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается ему лично под расписку.

16. В случае если решение о применении мер ответственности невозможно довести до сведения лица, к которому применена мера ответственности, или указанное лицо отказывается ознакомиться с решением под расписку, составляется акт об отказе в ознакомлении с решением о применении к нему мер ответственности или о невозможности его уведомления о таком решении.

17. Депутат Муниципального совета МО Гражданка, вправе обжаловать решение о применении в отношении него меры ответственности в судебном порядке.

Газета

«МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГРАЖДАНКА»

Учредитель: Муниципальный совет Муниципального образования Гражданка

Адрес издателя и редакции:

195256 Санкт-Петербург, пр. Науки, 41.

Телефон: (812) 535-36-26.

e-mail: mo.grajdanka@mail.ru

Зарегистрировано в Северо-Западном региональном управлении Государственного комитета РФ по печати 30.12.1999

Рег. № П 4204

И.О. Главного редактора: Ласкателева И.М.

Подписано в печать 18.06.2020.

Время подписания по графику: 17.00.

Время подписания фактическое: 17.00.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций. Рукописи и фотографии не возвращаются и не рецензируются. Изготовлено по собственной оргтехнике МО Гражданка. Тираж – 50 экз. Распространяется бесплатно.