

УТВЕРЖДЕН
 решением комиссии по противодействию
 коррупции в органах местного самоуправления
 Муниципального образования Муниципальный
 округ Гражданка от 09.12.2022 № 4

**ОТЧЕТ об исполнении плана противодействия коррупции
 в Муниципальном образовании Муниципальный округ Гражданка за 2022 год**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Сведения об исполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МО на 2018-2022 годы по итогам года	Ежегодно I квартал	Глава МО, Глава Местной администрации	Отчет о выполнении плана противодействия коррупции за 2022 год рассмотрен на комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка 09.12.2021
1.2	Разработка и утверждение планов работы комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	План работы комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка на 2023 год рассмотрен на заседании 09.12.2022
1.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально проведены заседания комиссии по противодействию коррупции (30.03.2022, 27.06.2022, 30.09.2022, 09.12.2022).
1.4	Участие руководителей и специалистов ОМСУ в деятельности коллегиальных органах администраций районов Санкт-Петербурга, посвященных вопросам		Глава МО, Глава Местной администрации	Специалист МА МО Гражданка, ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений, принял участие:

	реализации антикоррупционной политики			- 28.10.2022 семинаре-практикуме, проводимым КТР СПб, по вопросам предоставления сведений о доходах; - 08.12.2022 в методическом совещании, проводимый АКР, по вопросам реализации антикоррупционной политике.
1.4.1	Коллегии АКР	В течение 2018-2022 гг.	Глава МО, Глава Местной администрации	По плану работы коллегиальных органов АКР
1.4.2	Комиссии по противодействию коррупции в АКР	В течение 2018-2022 гг.	Глава МО, Глава Местной администрации	По плану работы коллегиальных органов АКР
1.5	Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией МО и АКР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	По мере необходимости	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции в ОМСУ	Информация о реализации мер антикоррупционной политики направляется в отдел организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления АКР по результатам работы ОМСУ МО Гражданка за квартал, полгода, за 9 месяцев, а также по результатам работы за год
1.6	Внесение дополнений (изменений) в план мероприятий (антикоррупционную программу) по противодействию коррупции в МО на 2018-2022 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в деятельности ОМСУ (МУ)	По мере необходимости	Глава МО, Глава Местной администрации	Распоряжение от 30.03.2022 № 50-р «О рассмотрении в Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции»
1.7	Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона	Постоянно	Главный специалист организационного отдела Местной администрации	Систематическое размещение (актуализация) информации о деятельности ОМСУ МО Гражданка по мере пополнения и/или изменения

	«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»			
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы, при замещении лицами муниципальных должностей и при замещении должности главы местной администрации в МО				
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее — муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Январь-апрель, ежегодно	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции в ОМСУ, начальник аппарата организационного отдела МС МО Гражданка	В соответствии с утвержденным перечнем муниципальные служащие в установленный срок в период с 01 января 2022 года по 30 апреля 2022 года представили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей. В период с 01 января 2022 года по 30 апреля 2022 года принято в рамках декларационной кампании сведения о доходах за 2021 год от 2 муниципальных служащих аппарата МС и 19 муниципальных служащих Администрации МО Гражданка и из них, 3 (МС) и 24 (МА) на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей. 3 справки предоставлены со сведениями о расходах.
2.2	Организация размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Май, ежегодно	Главный специалист организационного отдела Местной администрации	В установленный законодательством сроки сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей были размещены на сайте МО Гражданка. Дата размещения 18 мая 2022 года.

2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2018-2022 гг., на основании поступившей информации	ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка	Не проводилось.
2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2018-2022 гг., на основании поступившей информации	ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции в ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка	Прокуратурой Калининского района проведена проверка по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции, в части достоверности предоставленных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2021 год, в ходе которой выявлены нарушения. 02.09.2022 материалы проверки рассмотрены на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и урегулированию конфликта интересов. По результатам установлено: – 1 муниципальный служащий предоставил сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга

				<p>детей за 2021 год в соответствии с законодательством о муниципальной службе. Рекомендовано представителю нанимателя не применять дисциплинарную меру ответственности;</p> <p>- сведения, представленные 1 муниципальным служащим, являются неполными. Неточность в представленных сведениях о доходах возникла по причинам, независящим от муниципального служащего. Рекомендовать представителю нанимателя не применять к муниципальному служащему дисциплинарную меру ответственности;</p> <p>- сведения, представленные 5 муниципальными служащими о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги в соответствии с законодательством о муниципальной службе, являются неполными. Признать, что причина предоставления неполных сведений о доходах является несущественной и не носит характер заведомого сокрытия (умышленного сокрытия) сведений. Рекомендовано представителю нанимателя применить дисциплинарную меру ответственности.</p> <p>5 муниципальных служащих Администрации МО Гражданка привлечены к дисциплинарной ответственности в виде замечания. Прокуратурой Калининского района Санкт-Петербурга была проведена проверка исполнения законодательства о контроле за соответствием расходов</p>
--	--	--	--	---

				их доходам. Поступила информация о наличии оснований для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего. Принято решение о направлении Вице-губернатору Санкт-Петербурга – руководителю Администрации Санкт-Петербурга указанной информации для осуществления контроля за соответствием расходов (распоряжение Администрации МО Гражданка от 20.10.2022 № 145-р). В настоящее время Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, органом Санкт-Петербурга по профилактике коррупционных и иных правонарушений (комитет государственной службы и кадровой политики) проводится проверка.
2.5	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	В течение 2018-2022 гг.	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка	В 2022 году поступило 1 уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Фактов наличия личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов не установлено.
2.6	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2018-2022 гг.	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО	Распоряжение МС МО Гражданка от 30.12.2009 № 51-р «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими аппарата Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о фактах обращения в целях склонения их к совершению

			<p>Гражданка</p> <p>коррупционных правонарушений, включающий перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений».</p> <p>Постановление Местной администрации МО Гражданка от 30.12.2009 № 129-р «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, включающий перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений».</p> <p>В 2022 году уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения служащего в администрации к совершению коррупционных правонарушений, а также сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных или иных правонарушений, совершенных служащими администрации, не поступало.</p>
--	--	--	---

2.7	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальным служащим</p>	<p>В течение 2018-2022 гг.</p>	<p>Заместитель главы Местной администрации, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации МО Гражданка и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В течение 2022 года случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.</p>
2.8	<p>Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заместитель главы Местной администрации, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации МО Гражданка и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В 2022 году проведено 1 заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. 02.09.2022 рассмотрены материалы проверки, проведенной прокуратурой Калининского района, о предоставлении недостоверных (неполных) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2021 год.</p>

2.9	Подготовка и направление в АКР информации о результатах деятельности комиссии (комиссий) ОМСУ МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Заместитель главы Местной администрации, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации МО Гражданка и урегулированию конфликта интересов	Информация направлялась ежеквартально в АКР в рамках антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге
2.10	Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МО средств, вырученных от его реализации	Один раз в полугодие	Заместитель главы Местной администрации, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации МО Гражданка и урегулированию конфликта интересов	Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя МС МО Гражданка от 20.08.2020 № 2 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе либо должности муниципальной службы в Муниципальном совете Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

				<p>Постановление Местной администрации МО Гражданка от 31.07.2020 № 104-п «Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации МО Гражданка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».</p> <p>В 2022 году сообщения не поступали.</p>
2.11	<p>Организация работы по реализации в ОМСУ МО требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»</p>	<p>В течение 2018-2022 гг.</p>	<p>Заместитель главы Местной администрации, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации МО Гражданка и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка от 21.08.2020 №1 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы аппарата Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».</p> <p>Постановление Администрации МО Гражданка от 17.05.2011 № 154-п (в редакции от 20.06.2012 № 200-п).</p> <p>Постановление Администрации</p>

				МО Гражданка от 24.08.2020 № 110-п «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы, связанных с предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельными субъектами» (ред. от 17.08.2021 № 88-п).
2.12	Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т. п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции)	В течение 2018-2022 гг.	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка	В 2022 году 6 муниципальных служащих Администрации МО Гражданка, 2 человека МС МО Гражданка прошли обучение по дополнительной профессиональной программе (повышение квалификации) по теме: «Противодействие коррупции в государственной и муниципальной власти, 72 часа» . В программу аттестации и квалификационного экзамена муниципальных служащих включены вопросы, касающиеся проверки знаний законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. 14 марта 2022 года для муниципальных служащих органов местного самоуправления Муниципального образования Гражданка проведен обучающий семинар о предоставлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию» и порядке предоставления сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

				о порядке заполнения справки о доходах, расходах за 2021 год.
2.13	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Санкт-Петербурга, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2018-2022 гг.	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка	Проводится вводный инструктаж для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого разъясняются основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также осуществляется ознакомление его с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания.
2.14	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2018-2022 гг.	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка	Муниципальные служащие ознакомлены с правилами служебного поведения муниципальных служащих. Проведены разъяснительные беседы по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Распоряжение Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка от 30.12.2009 №51-р «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими аппарата Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, включающий перечень сведений,

				<p>содержащихся в уведомлениях, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.</p> <p>Постановление Администрации МО Гражданка от 30.03.2011 № 89-п «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»;</p> <p>Постановление Администрации МО Гражданка от 30.12.2009 № 129-р «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, включающий перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений».</p>
2.15	<p>Проведение в ОМСУ мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей</p>	Ежегодно	<p>Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ, начальник организационного отдела аппарата МС МО Гражданка</p>	<p>Постановление Администрации МО Гражданка от 31,07.2020 № 104-п «Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации МО Гражданка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими</p>

				<p>должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».</p> <p>Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета МО Гражданка от 20.08.2020 №2 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе либо должности муниципальной службы в Муниципальном совете Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»</p>
--	--	--	--	---

3. Организация работы по противодействию коррупции в МУ и МУП

3.1	Разработка и утверждение правовыми актами местной администрации МО плана мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционных программ) в МУ и МУП на 2018-2022 гг.	Январь-февраль 2018 г.	Заместитель ГлавыМО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета	МУ и МУП нет.
3.2	Обеспечение размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте МО в сети «Интернет» в порядке, установленном муниципальными правовыми актами	Май, ежегодно	Главный специалист организационного отдела местной администрации	
3.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ	Ежегодно, I квартал	Заместитель Главы МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета	
3.4	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в МУ и МУП	Ежегодно, IV квартал	Заместитель ГлавыМО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета	

4. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

4.1	<p>Осуществление антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>В течение 2018-2022 гг.</p>	<p>Отправлением в прокуратуру Калининского района</p>	<p>Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решением МС МО Гражданка от 21.10.2020 № 34 «Об утверждении Положения о порядке проведения антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка»; - постановлением Администрации МО Гражданка от 14.07.2020 № 96-п «Об утверждении Положения о порядке проведения антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка и их проектов». <p>В течение 2022 года дано 14 заключений, в том числе МС- 11, МА – 3.</p>
4.2	<p>Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антиторрупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством</p>	<p>В течение 2018-2022 гг.</p>	<p>Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета</p>	<p>Все проекты муниципальных нормативных правовых актов своевременно размещены на официальном сайте в сети Интернет http://grajdanka.ru/proekty-npa-ma/ в целях обеспечения возможности проведения независимой антиторрупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.</p>

4.3	Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупционных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры	Постоянно	Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета	При выявлении органами прокуратуры, Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в нормативных правовых актах ОМСУ МО Гражданка коррупционных факторов обеспечено их исключение из НПА (в том числе отмена НПА).
4.4	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	В течение 2018-2022 гг.	Авторы проектов	Проекты нормативно правовых актов ОМСУ МО Гражданка (заблаговременно до принятия), а также принятые (изданные) муниципальные нормативные правовые акты направлялись в прокуратуру Калининского района СПб.
4.5	Проведение анализа коррупционных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ежегодно, I квартал	Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета	Выявленные коррупционные факторы рассматривались органами местного самоуправления, проводился анализ, сделаны выводы, с целью недопущения и своевременного выявления.
4.6	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МО, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ежегодно, II квартал	Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета	Должностные лица ОМСУ МО Гражданка, непосредственно осуществляющие деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, повышают свой профессиональный уровень путем систематического изучения действующего законодательства, вопросов правоприменительной практики, рассмотрения на рабочих совещаниях заключений Юридического комитета администрации Губернатора Санкт-Петербурга, актов прокурорского реагирования.

5. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета

5.1	<p>Осуществление контрольных мероприятий на предмет выявления нарушений в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении)</p>	<p>Ежегодно, второе полугодие</p>	<p>Главный бухгалтер, начальник отдела бюджетного, бухгалтерского учета и отчетности местной администрации</p>	<p>Распоряжением Администрации МО Гражданка от 27.05.2022 № 74-р назначена инвентаризация имущества (вазонов) в период с 30.05.2022 по 10.06.2022. Распоряжением Администрации МО Гражданка от 22.06.2022 № 83-р назначена инвентаризация имущества (детского игрового оборудования, спортивного оборудования, коммунально-бытового оборудования, уличного оборудования, уличной мебели, ограждений), находящегося на территории Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка в период с 01.07.2022 по 30.09.2022. В связи с завершением отчетного периода, в целях обеспечения достоверности данных учета и правильного отражения в годовой бухгалтерской отчетности обязательств учреждения и фактического наличия имущества назначена годовая инвентаризация имущества в период с 01.12.2022 по 15.12.2022 (распоряжение Администрации МО Гражданка от 29.11.2022 № 167-р).</p>
5.2	<p>Организация консультаций для представителей малого бизнеса, осуществляющих свою деятельность на территории МО, по вопросам противодействия коррупции в рамках реализации вопроса местного значения, установленного подпунктом 32 пункта 1 Статьи 10 Закона Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение 2018-2022 гг.</p>	<p>Начальник административного отдела Местной администрации</p>	<p>Специалистами административного отдела Местной администрации МО Гражданка ведется личный прием граждан и организаций, на которых, в том числе, осуществляется консультирование по вопросам противодействия коррупции и разъяснение действующего законодательства.</p>

	«Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»			
5.3	Анализ результатов внешнего аудита и оценка результатов закупок, анализ достижения целей осуществления закупок (по итогам контрольных проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга)	Ежегодно, IV квартал	Глава Местной администрации	<p>Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга на основании Плана работы Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга на 2022 год и в соответствии с приказом Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 28.04.2022 № 133, проведена «Выборочная проверка формирования и исполнения бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года».</p> <p>В процессе проведения контрольного мероприятия была осуществлена оценка законности, эффективности и целевого использования органами местного самоуправления средств местного бюджета, средств, выделенных из бюджета Санкт-Петербурга, муниципальной и государственной собственности, соблюдения законодательства при осуществлении муниципальных закупок. По итогам проверки составлен отчет Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о результатах контрольного мероприятия «Выборочная проверка формирования и исполнения бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года» от 08.07.2022 № 2-343/22 дсп (вх. № 1126 от 12.07.2022). Составлен и утвержден План мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных по результатам контрольного</p>

				<p>мероприятия Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 28.07.2022 (в ред. от 11.08.2022). Проводятся мероприятия, направленные на исправление допущенных нарушений. В соответствии с распоряжением Администрации МО Гражданка от 19.07.2022 № 98-р проведена служебная проверка, в результате которой нарушения были проанализированы, дана оценка действиям муниципальных служащих. В отношении муниципальных служащих Администрации МО Гражданка принято решение о привлечении к дисциплинарной ответственности: в виде замечания 7 человек, в виде выговора 1 человека (заключение № 3 от 12.08.2022).</p>
5.4	<p>Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях ОМСУ результаты отчетов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. По результатам каждого контрольного мероприятия составлять План мероприятий по устранению выявленных замечаний</p>	<p>В течение 2018-2022 гг., по факту проведенных контрольных мероприятий</p>	<p>Глава Местной администрации</p>	<p>План мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных по результатам контрольного мероприятия Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга «Выборочная проверка формирования и исполнения бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года» от 28.07.2022 (в ред. от 11.08.2022). Заключение Контрольно-счетной палаты на проект решения Муниципального Совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка «Об утверждении бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка на 2022 год» (рассмотрено и одобрено Коллегией Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга протокол от 12.11.2021 № 57, п.1.1).</p>
5.5	<p>Осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Глава Местной администрации</p>	<p>В течении 2022 года не выявлено фактов конфликта интересов между участником</p>

	интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
6. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге				
6.1	Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	Ежегодно, I квартал	Глава Местной администрации	Обращения граждан и организаций содержащих сведения о коррупции в МО не поступали
6.3	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО и официальные средства массовой информации МО о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ, МУ	Ежеквартально	Главный специалист организационно-о отдела местной администрации	На сайте МО Гражданка в разделе «Противодействие коррупции» систематически размещается информация о мерах по профилактике коррупционных правонарушений. Раздел «Противодействие коррупции» наполняется соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7007.10.2013 № 530Н»
6.4	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов (комиссий), образованных в МО	В течение 2018 - 2022 гг.	Глава МО, Глава Местной администрации	В 2022 году заседания общественных и иных советов не проводились
6.5	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ, МУ, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	В течение 2018 - 2022 гг.	Главный специалист организационно-о отдела местной администрации	На стенде Администрации МО Гражданка размещена информация, направленная на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих
6.7	Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении	В течение 2018 - 2022 гг.	Глава Местной администрации	Обеспечено официальное опубликование бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка на 2022 год и отчет об исполнении бюджета http://grajdanka.ru/byudzhet-2022/

6.8	Обеспечение официального опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих ОМСУ и работниках МУ с указанием фактических затрат на их содержание	Ежеквартально	Главный специалист организационно-административного отдела местной администрации	Обеспечено официальное опубликование сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих ОМСУ с указанием фактических затрат на их содержание http://grajdanka.ru/byudzhet-2022/
7. Антикоррупционный мониторинг				
7.1	Представление в АКР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Ежеквартально	Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета, ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ	Информация по показателям антикоррупционного мониторинга представляется в администрацию Калининского района Санкт – Петербурга по итогам работы за 1 квартал, 1 полугодие, 3 квартал (24.03.2022, 23.06.2022, 03.10.2022, 22.12.2022)
7.2	Участие в совещаниях, проводимых АКР, по вопросам организации и проведения антикоррупционного мониторинга	В течение 2018 - 2022 гг.	Глава МО, исполняющего полномочия председателя МО, ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ	Муниципальные служащие Администрации МО Гражданка и аппарата МС МО Гражданка приняли участие в семинаре, проводимом администрацией Калининского района, по вопросам реализации антикоррупционного мониторинга (08.12.2022)
7.3	Организация рабочих совещаний в МО по заполнению показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга	Ежеквартально	Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета,	Проводятся рабочие совещания в ОМСУ МО Гражданка по заполнению показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга (24.03.2022, 23.06.2022, 03.10.2022, 22.12.2022).

			ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ	
7.4	Организация анализа результатов антикоррупционного мониторинга, составленного за предыдущий период	Ежеквартально	Глава МО, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета, ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции ОМСУ	Организован анализ результатов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге, составленного за предыдущий период, итоги антикоррупционного мониторинга используются в ежегодном отчете об исполнении плана противодействия коррупции за отчетный период
7.5	Размещение на официальном сайте МО в сети «Интернет» информации по результатам проведенного антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге.	По мере необходимости	Главный специалист организационного отдела местной администрации	На сайте МО Гражданка в разделе «Противодействие коррупции» систематически размещается информация о мерах по профилактике коррупционных правонарушений

Принятые сокращения:

АКР

МО Гражданка

МС

Администрация МО Гражданка,
местная администрация

МУ и МУП

ОМСУ

сеть «Интернет»

- администрация Калининского района Санкт-Петербурга

- Муниципальное образование Муниципальный округ Гражданка

- Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

- Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

- муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия

- органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований

- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»

