**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,**

**ИСПОЛНЯЮЩИЙ ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАЖДАНКА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

*(в ред. от 10.03.2022 № 8-р)*

**01.03.2022 № \_\_\_7-р\_\_**

 **Санкт-Петербург**

О возобновлении личного приёма граждан, посещения гражданами помещений Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка

В связи с отменой ряда ограничительных мероприятий, связанных c введением
на территории Санкт-Петербурга режима повышенной готовности, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 года № 121 «О мерах
по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в ред. от 15.02.2022 № 109), в целях дальнейшего обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

1. Возобновить в Муниципальном совете Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка с 15 марта 2022 года личный приём граждан (далее – приём граждан) и посещение гражданами помещений Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка (далее – Муниципальный совет МО Гражданка).
2. Установить следующий порядок приёма граждан:
	1. Приём граждан проводится по адресу: 195256, Санкт-Петербург, пр. Науки
	д. 41, помещение 8Н (зал заседаний) каждый вторник с 10.00 час. до 13.00 час.
	2. Приём граждан осуществляется исключительно по предварительной записи. Запись на приём осуществляется по телефону 8(812) 535-36-26 в рабочие дни
	с 10.00 час. до 17.00 час. (в пятницу – до 16.00 час.), перерыв с 13.00 час до 14.00 час.
	3. Приём граждан проводится с увеличенным интервалом между каждым приёмом. Продолжительность одного приёма – не более 30 минут. По одному приёму совместно
	с гражданином (заявителем) вправе присутствовать не более 1 человека (например: законный представитель несовершеннолетнего; лицо, оказывающие социальную помощь
	в сопровождении маломобильных групп населения, а также профессиональную квалифицированную юридическую помощь, близкий родственник).
	4. Интервал между приёмами – 30 минут для целей исключения контакта между гражданами.
	5. *Исключен распоряжением от 10.03.2022 № 8-р*
	6. При посещении Муниципального совета МО Гражданка, в ходе личного приёма граждане, а также должностные лица, осуществляющие приём граждан обязаны:
		1. использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания, соблюдать правила личной гигиены рук (обработка рук антисептическими средствами
		на входе в Муниципальный совет);
		2. *Исключен распоряжением от 10.03.2022 № 8-р.*
3. Рекомендовать гражданам обращаться в Муниципальный совет
МО Гражданка, Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя в письменной форме по почте России по адресу:
195256, Санкт-Петербург, пр. Науки д. 41, или в форме электронного документа
на официальную электронную почту МО Гражданка: mo.grajdanka@mail.ru.
4. Начальнику организационного отдела аппарата Муниципального совета
МО Гражданка Мучкиной Е.А.:
	1. Организовать работу по информированию граждан о порядке проведения личного приёма граждан в Муниципальном совете МО Гражданка и направления обращений граждан, в том числе путём размещения соответствующей информации
	на официальном сайте МО Гражданка в сети «Интернет».
	2. Довести настоящее распоряжение до сведения заинтересованных лиц.
	3. Ознакомить с настоящим распоряжением аппарат Муниципального совета
	МО Гражданка.
5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.:

Глава Муниципального образования,

исполняющий полномочия председателя

Муниципального совета Е. В. Беляева

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. Е.А. Мучкина

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. Д.А. Назарова