



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Муниципального образования Муниципальный округ  
ГРАЖДАНКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.122017 № 312-п  
Санкт-Петербург**

Об утверждении муниципальной программы  
«Повышение эффективности управления  
муниципальными финансами  
на период до 2020 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Гражданка, и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года» (далее - программа) согласно приложению.

2. Финансовому органу Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка руководствоваться положениями программы при формировании и организации исполнения бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка, а также при подготовке проектов постановлений и иных правовых актов по вопросам осуществления бюджетного процесса.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Местной администрации

Н.С.Лебедева

## Приложение

к постановлению  
Местной администрации  
Муниципального образования  
Муниципальный округ Гражданка

от 29.12.2017 № 312-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
ФИНАНСАМИ НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА»**

Программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года» (далее - Программа) разработана в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2014 - 2016 годах, решениями Государственного совета Российской Федерации от 4 октября 2013 года по вопросу повышения эффективности бюджетных расходов и определяет основные направления деятельности Администрации МО Гражданка в сфере муниципальных финансов.

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
«Повышение эффективности управления муниципальными финансами  
на период до 2020 года»**

Наименование программы	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года»
Ответственный исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
Сроки реализации программы	Начало реализации программы 01.01.2018, окончание реализации 31.12.2019
Цель программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета МО Гражданка, повышение эффективности управления муниципальными финансами
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) организация бюджетного процесса в части планирования местного бюджета;</li> <li>2) организация исполнения местного бюджета в рамках действующего бюджетного законодательства;</li> <li>3) организация бюджетного процесса в части составления отчетности об исполнении местного бюджета;</li> <li>4) обеспечение контроля над соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок;</li> <li>5) планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования;</li> <li>6) учет долговых обязательств муниципального образования и соблюдение принятых ограничений по долговой нагрузке;</li> <li>7) минимизация расходов на обслуживание долговых обязательств муниципального образования.</li> </ol>
Основные направления реализации программы (подпрограммы)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Управление бюджетным процессом и его совершенствование;</li> <li>2) Управление муниципальным долгом.</li> </ol>

Объемы и источники финансирования программы по годам реализации, тыс. рублей	Программа реализуется без финансирования
Ожидаемые результаты реализации программы	1) повышение качества жизни населения округа за счет обеспечения долгосрочной сбалансированности, устойчивости и платежеспособности местного бюджета; 2) создание условий для повышения эффективности финансового управления, оптимизации выполнения муниципальных функций; 3) перевод большей части расходов местного бюджета на принципы программно-целевого планирования, контроля и последующей оценки эффективности их использования.
Способ проведения мониторинга (контроля) результативности программы	Текущий контроль

### Раздел 1 Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации программы

Планирование и исполнение бюджета МО Гражданка, учет и исполнение долговых обязательств муниципального образования осуществляется отделом бюджетного, бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО Гражданка.

Бюджетно-финансовая система в МО Гражданка характеризуется невысоким уровнем автономности, развивается в условиях непрерывно меняющегося законодательства, что приводит к неустойчивости системы и невозможности осуществления достоверных среднесрочных и долгосрочных финансовых прогнозов. В течение финансового года специалисты Администрации МО Гражданка вынуждены неоднократно пересматривать и корректировать показатели местного бюджета на текущий год.

Основные показатели, характеризующие состояние системы управления муниципальными финансами:

N п/п	Наименование (описание показателей результатов)	2015	2016	2017
1.	Объем муниципального внутреннего долга по состоянию на конец отчетного периода, тыс. рублей	0,0	0,0	0,0
2.	Доля просроченной кредиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода в общем объеме расходов бюджета, %	0,0	0,0	0,0
3.	Доля собственных доходов местного бюджета, % от общей суммы доходов	71,9	60,3	66,4

Приведенные в таблице данные свидетельствуют, что, несмотря на сложные экономические условия, в 2015-2017 годах Администрации МО Гражданка удавалось сохранять стабильность исполнения расходных обязательств при отсутствии муниципального долга и кредиторской задолженности.

Информация о финансовой деятельности муниципального образования систематически размещается в газете «Муниципальная Гражданка» и в сети Интернет, что обеспечивает открытость и прозрачность бюджета.

Составление плана-графика закупок, размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и осуществление закупок выполняется контрактной службой Администрации МО Гражданка в соответствии с распоряжением Администрации МО Гражданка от 19.11.2013 № 183-р.

Составление и исполнение бюджета, ведение бухгалтерского учета, а также подготовка финансовой и иной регламентированной отчетности осуществляется с помощью автоматизированной системы управления бюджетным процессом, требующей постоянного обновления и внедрения нового функционала.

## **Раздел 2 Цели и задачи программы критерии оценки эффективности реализации программы**

Целями программы являются:

- 1) организация бюджетного процесса в части планирования местного бюджета;
- 2) организация исполнения местного бюджета в рамках действующего бюджетного законодательства;
- 3) организация бюджетного процесса в части составления отчетности об исполнении местного бюджета;
- 4) обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок;
- 5) повышение эффективности управления средствами местного бюджета;
- 6) планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования;
- 7) учет долговых обязательств муниципального образования и соблюдение принятых ограничений по долговой нагрузке;
- 8) минимизация расходов на обслуживание долговых обязательств муниципального образования.

Для оценки уровня достижения поставленных целей, выполнения задач и мероприятий программы установлены критерии оценки эффективности реализации программы. Значения показателей для оценки эффективности приведены в Приложении 1 к настоящей программе.

## **Раздел 3 Мероприятия программы**

Ввиду наличия в программе двух подпрограмм для достижения целей программы и выполнения поставленных задач в рамках каждой подпрограммы разработаны перечни мероприятий, обобщенная информация о которых приведена в Приложении 2 к настоящей программе.

Приложение 1  
к муниципальной программе  
«Повышение эффективности управления  
муниципальными финансами на период до 2020 года».

**Цели, задачи и критерии оценки эффективности реализации программы (целевые показатели)**

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Критерии оценки эффективности реализации программы		Источник значений показателей
			2018	2019	
1	2	3	4	5	6
<b>Подпрограмма 1 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»</b>					
1.	<b>Цель «Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов»</b>				
1.1.	<b>Задача 1 «Организация бюджетного процесса в части планирования местного бюджета»</b>				
1.1.1.	Соблюдение сроков разработки проекта местного бюджета, установленных Администрацией МО Гражданка	да/нет	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Положение о бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Гражданка, постановление Администрации МО Гражданка от 28.12.2012 № 514-п
1.1.2.	Формирование местного бюджета в программной структуре	да/нет	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Положение о бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Гражданка
1.2.	<b>Задача 2 «Организация исполнения местного бюджета в рамках действующего бюджетного законодательства»</b>				
1.2.1.	Исполнение прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	процентов	93,0	93,0	Отчет об исполнении местного бюджета
1.2.2.	Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета в установленные законодательством сроки	да/нет	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации МО Гражданка от 09.10.2013 № 431-п
1.2.3.	Исполнение бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета	да/нет	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации
1.2.4.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений	да/нет	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Положение о бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Гражданка

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Критерии оценки эффективности реализации программы		Источник значений показателей
			2018	2019	
1	2	3	4	5	6
					округ Гражданка
1.3.	<b>Задача 3 «Организация бюджетного процесса в части составления отчетности об исполнении местного бюджета»</b>				
1.3.1.	Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета	да/нет	да	да	Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»
1.4.	<b>Задача 4 «Обеспечение контроля над соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок»</b>				
1.4.1.	Контроль исполнения муниципальных программ	период	В течение года	В течение года	Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации МО Гражданка от 11.09.2014 № 183-п
1.4.2.	Контроль исполнения законодательства в сфере закупок	период	в течение года	в течение года	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», распоряжение Администрации МО Гражданка от 19.11.2013 № 183-р
1.5.	<b>Задача 5 «Повышение эффективности управления средствами местного бюджета»</b>				
1.5.1.	Оценка эффективности деятельности и качества управления финансами муниципального образования	место в группе МО Калининского р-на	1-4	1-4	Постановление Губернатора Санкт-Петербурга «О проведении мониторинга и оценки эффективности деятельности ОМСУ Санкт-Петербурга»
<b>Подпрограмма 2 «Управление муниципальным долгом»</b>					
2.	<b>Цель «Соблюдение ограничений по объему муниципального долга и расходам на его обслуживание, установленных законодательством, своевременное исполнение долговых обязательств»</b>				
2.1.	<b>Задача 1 «Планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и безусловного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования»</b>				
2.1.1.	Отношение объема заимствований к сумме объема дефицита местного бюджета и объема, направленного на погашение долговых обязательств		≤1	≤1	Бюджетный кодекс Российской Федерации

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Критерии оценки эффективности реализации программы		Источник значений показателей
			2018	2019	
1	2	3	4	5	6
2.2	<b>Задача 2 «Учет долговых обязательств муниципального образования и соблюдение принятых ограничений в бюджете»</b>				
2.2.1.	Наличие документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством	да/нет	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации МО Гражданка от 09.10.2013 № 432-п
2.2.2.	Отношение объема муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов местного бюджета в отчетном финансовом году (без учета безвозмездных поступлений)	процентов	≤10,0	≤10,0	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
2.3.	<b>Задача 3 «Минимизация расходов на обслуживание долговых обязательств муниципального образования»</b>				
2.3.1.	Отношение предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга к объему расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	проценты	15,0	15,0	Бюджетный кодекс Российской Федерации, решение Муниципального совета МО Гражданка о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год
2.3.2.	Объем выплат из местного бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств	тыс.руб.	0,0	0,0	Решение Муниципального совета МО Гражданка о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год
2.3.3.	Заключение муниципальных контрактов, связанных с исполнением программы муниципальных заимствований по итогам проведения отборов исполнителей на оказание услуг	да/нет	да	да	Сайт в сети Интернет zakupki.gov.ru

Приложение 2  
к муниципальной программе  
«Повышение эффективности управления  
муниципальными финансами на период до 2020 года».

**Мероприятия муниципальной программы  
«Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей			Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2018	2019	
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>ВСЕГО ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ :</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
<b>2.</b>	<b>Подпрограмма 1 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»</b>				
<b>3.</b>	<b>Всего по подпрограмме 1, в т.ч.</b>	-	-	-	
4.	<b>Мероприятие 1.</b> Своевременная и качественная подготовка проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год	-	-	-	1.1.1.
5.	<b>Мероприятие 2.</b> Планирование расходов местного бюджета преимущественно в программной структуре	-	-	-	1.1.2.
6.	<b>Мероприятие 3.</b> Организация взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам бюджетного и финансового регулирования, главными администраторами доходов местного бюджета	-	-	-	1.2.1.
7.	<b>Мероприятие 4.</b> Составление и ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с установленным порядком	-	-	-	1.2.2.
8.	<b>Мероприятие 5.</b> Постановка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета	-	-	-	1.2.3.
9.	<b>Мероприятие 6.</b> Проведение санкционирования операций получателей бюджетных средств	-	-	-	1.2.4.



№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей			Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2018	2019	
10.	<b>Мероприятие 7.</b> Формирование и представление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета	-	-	-	1.3.1.
11.	<b>Мероприятие 8.</b> Обеспечение контроля над соблюдением бюджетного законодательства	-	-	-	1.4.1.
12.	<b>Мероприятие 9.</b> Обеспечение контроля над соблюдением законодательства в сфере закупок	-	-	-	1.4.2.
13.	<b>Мероприятие 10</b> Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета	-	-	-	1.5.1.
<b>14.</b>	<b>Подпрограмма 2 «Управление муниципальным долгом»</b>				
<b>15.</b>	<b>Всего по подпрограмме 2, в т.ч.</b>	-	-	-	x
16.	<b>Мероприятие 1.</b> Подготовка программы муниципальных заимствований	-	-	-	2.1.1.
17.	<b>Мероприятие 2.</b> Подготовка программы муниципальных гарантий	-	-	-	2.1.1.
18.	<b>Мероприятие 3.</b> Ведение долговой книги в соответствии с утвержденным порядком	-	-	-	2.2.1.
20.	<b>Мероприятие 4.</b> Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с программой муниципальных заимствований и заключенными контрактами (соглашениями)**	-	-	-	2.3.1.
21.	<b>Мероприятие 5.</b> Подготовка документов для осуществления выплат по обязательствам, в соответствии с заключенными контрактами (соглашениями)	-	-	-	2.3.1.
22.	<b>Мероприятие 6.</b> Соблюдение сроков исполнения обязательств	-	-	-	2.3.2.

Приложение 3  
к муниципальной программе  
«Повышение эффективности управления  
муниципальными финансами на период до 2020 года»

## **Подпрограмма 1 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование» муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года»**

### **Раздел 1 «Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»**

Исполнителем подпрограммы 1 является отдел бюджетного, бухгалтерского учета и отчетности и ответственные должностные лица Администрации МО Гражданка.

Исполнители формируют цели и задачи муниципального образования с учетом целевых ориентиров и задач развития Санкт-Петербурга на среднесрочную перспективу, определенных в Прогнозе социально-экономического развития (далее – Прогноз СЭР).

Одним из условий достижения стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования, поставленных в Прогнозе СЭР, является рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов.

Кроме того, одним из важных направлений деятельности отдел бюджетного, бухгалтерского учета и отчетности является контроль над поступлением доходов, законностью и эффективностью использования бюджетных средств и распоряжения муниципальной собственностью.

Осуществление финансового контроля позволяет выявить внутренние резервы. Такими резервами могут служить экономия использования денежных и материальных средств при увеличении эффективности использования средств, выработка путей предупреждения и устранения нарушений бюджетного законодательства, укрепление финансовой дисциплины.

Совершенствование бюджетного процесса требует постоянного развития существующих и внедрения новых механизмов, в частности, совершенствования методов планирования и исполнения местного бюджета.

Решение вышеуказанных задач будет осуществляться в рамках подпрограммы 1 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование» муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года», что позволит обеспечить планомерность и результативность этой работы.

### **Раздел 2 «Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы оценки эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы»**

Целью подпрограммы является рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов.

Основными задачами, решение которых предусмотрено Подпрограммой, являются:

- 1) организация бюджетного процесса в части планирования местного бюджета;
- 2) организация исполнения местного бюджета в рамках действующего бюджетного законодательства;
- 3) организация бюджетного процесса в части составления отчетности об исполнении местного бюджета;
- 4) обеспечение контроля над соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок;

5) повышение эффективности управления средствами местного бюджета.

Значения целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

Выполнение подпрограммы начинается с 1 января 2018 года и завершается 31 декабря 2019 года.

### **Раздел 3 «Мероприятия подпрограммы»**

Для достижения целей настоящей подпрограммы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий, информация о которых приведена в Приложении 2 к муниципальной программе.

Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Повышение эффективности управления  
муниципальными финансами на период до 2020 года»

## **Подпрограмма 2 «Управление муниципальным долгом» муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года»**

### **Раздел I «Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы «Управление муниципальным долгом»**

Одним из основных полномочий Администрации МО Гражданка является организация исполнения местного бюджета.

В целях реализации данного полномочия Администрации МО Гражданка предоставлено право получать, в соответствии с предельным объемом муниципального долга, установленного решением Муниципального совета о бюджете, бюджетные кредиты из бюджетов других уровней и кредиты, предоставляемые кредитными организациями.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Администрация МО Гражданка осуществляет учет и исполнение долговых обязательств муниципального образования в рамках установленных законодательством ограничений по размеру муниципального долга и расходам на его обслуживание.

В рамках реализации подпрограммы «Управление муниципальным долгом» муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 года» рассмотрены условия поддержания оптимальной долговой нагрузки на местный бюджет, соблюдения принятых ограничений исходя из безусловного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования и соблюдения ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Раздел 2 Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы критерии оценки эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы**

Целью подпрограммы является соблюдение ограничений по объему муниципального долга и расходам на его обслуживание, установленных законодательством, своевременное исполнение долговых обязательств муниципального образования.

Основными задачами, решение которых предусмотрено Подпрограммой, являются:

- 1) планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования;
- 2) учет долговых обязательств муниципального образования и соблюдение принятых ограничений по долговой нагрузке;
- 3) минимизация расходов на обслуживание долговых обязательств муниципального образования, связанных с реализацией программы муниципальных заимствований.

Значения целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Выполнение подпрограммы начинается с 1 января 2018 года и завершается 31 декабря 2019 года.

### **Раздел 3 «Мероприятия подпрограммы»**

Для достижения целей настоящей подпрограммы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий, информация о которых приведена в Приложении 2 к муниципальной программе.