

УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
Местной администрации  
Муниципального образования  
Муниципальный округ Гражданка

от \_\_\_\_\_ (прил.9)

И.о. главы Местной администрации

\_\_\_\_\_ Н.С. Лебедева

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
НА 2018 ГОД**

**«Участие в деятельности по профилактике правонарушений  
в Санкт-Петербурге в соответствии с законами Санкт-Петербурга»**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	<b>«Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с законами Санкт-Петербурга»</b>
Заказчик Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
Исполнитель Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
Разработчик Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка
Основание для разработки	<p>Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;</p> <p>Закон Санкт-Петербурга от 4 июня 2007 года № 230-42 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»;</p> <p>Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»;</p> <p>Закон Санкт-Петербурга от 16.01.2008 № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях»;</p> <p>Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2008 № 1559 «О реализации Закона Санкт-Петербурга от 16.01.2008 № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях»;</p> <p>Устав Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка.</p>
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование основ комплексного решения проблем профилактики безнадзорности и правонарушений граждан, проживающих на территории муниципального образования;</li> <li>• снижение уровня преступности;</li> <li>• выявление причин и условий, способствующих правонарушениям;</li> <li>• предупреждение правонарушений и антиобщественных действий.</li> </ul>
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• профилактика правонарушений на территории МО Гражданка через организацию профилактических мероприятий;</li> <li>• организация мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, пропаганду семейных ценностей и традиций;</li> <li>• совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления МО Гражданка с общественными организациями соответствующего профиля деятельности, расположенными и осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования.</li> </ul>
Участники программы	Участниками Программы являются: юридические лица и индивидуальные предприниматели, с которыми заказчиком Программы по результатам процедуры размещения муниципального заказа на выполнение мероприятий Программы заключены муниципальные контракты на

	выполнение работ; население округа на добровольной и безвозмездной основе.
Сроки реализации	Начало реализации программы – 01.01.2018 года. Окончание реализации программы – 31.12.2018 года.
Источники и объемы финансирования	Бюджет Муниципального образования Муниципальный округ Гражданка на 2018 год – 70,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты	Создание действенного механизма предупреждения правонарушений путем привлечения всех слоев населения к обеспечению комплекса мероприятий по противодействию бытовой преступности; снижение уровня безнадзорности и преступлений несовершеннолетних; снижение количества административных преступлений и правонарушений; снижение криминогенности на территории МО посредством проведения рейдов и мер административного воздействия в рамках мероприятий программы.
Критерии оценки эффективности программы	Количество проведенных мероприятий; Количество участников проводимых мероприятий.

### **Организация управления, механизм реализации и контроля над реализацией программы**

**Организацию управления** реализацией программы осуществляет Местная администрация МО Гражданка. Организация управления реализацией программы основывается на взаимодействии органов местного самоуправления с населением и общественными организациями, действующими на территории муниципального образования и задействованными в реализации программы, а так же на взаимодействии Местной администрации МО Гражданка, в том числе ответственного исполнителя программы, и подрядных организаций, с которыми заключаются муниципальные контракты по результатам конкурсных процедур, общественных организаций патриотической направленности.

**Механизм реализации** программы заключается в проведении конкурсных процедур по определению подрядной организации, подписанию с ней муниципального контракта и ежедневной координации действий участников программы.

**Контроль реализации** программы осуществляет глава Местной администрации МО Гражданка.

### **Основные мероприятия программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Сумма	Исполнители
1.	<b>Участие в заседаниях коллегиальных совещательных органов правоохранительной направленности при администрации района</b>			
1.1.	Участие в заседании административной комиссии Калининского района Санкт-Петербурга	По планам комиссии	без финансирования	Административный отдел
1.2.	Участие в заседании комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений Калининского района Санкт-Петербурга	По планам комиссии	без финансирования	Административный отдел
1.3.	Участие в заседаниях районного Штаба по координации деятельности граждан и общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка в	По планам комиссии	без финансирования	Административный отдел

	Калининском районе Санкт-Петербурга			
<b>2.</b>	<b>Осуществление взаимодействия с администрацией района, правоохранительными органами, общественными объединениями, участвующими в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге</b>			
2.1.	Оперативный обмен информацией с субъектами профилактики правонарушений	по факту	без финансирования	Административный отдел
2.2.	Участие в проведении отчетов участковых уполномоченных полиции перед населением	По планам УМВД	без финансирования	Административный отдел
<b>3.</b>	<b>Профилактика правонарушений</b>			
3.1.	Участие в выездных заседаниях административной Комиссии по вопросам нарушения Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	По планам комиссии	без финансирования	Административный отдел
3.2.	Проведения комплекса мероприятий по пресечению нарушений Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	январь – декабрь	20,0	Административный отдел
3.3.	Проведение совместных мероприятий по выявлению нарушений хозяйствующими субъектами миграционного законодательства	по планам ФМС	без финансирования	Административный отдел
3.4.	Проведение совместных мероприятий по соблюдению хозяйствующими субъектами правил продажи алкогольной продукции	по планам УМВД	без финансирования	Административный отдел
3.5.	Проведение совместных мероприятий по противодействию игорному бизнесу	по планам УМВД	без финансирования	Административный отдел
<b>4.</b>	<b>Информационно-методическое сопровождение профилактики правонарушений</b>			
4.1.	Проведение разъяснительной работы с различными категориями граждан по вопросам профилактики правонарушений	январь – декабрь	без финансирования	Административный отдел
4.2.	Подготовка и распространение тематических информационных материалов (брошюры, листовки, плакаты)	ежеквартально	50,0	Административный отдел
4.3.	Публикация в газете «Муниципальная Гражданка» и на официальном сайте информационных материалов по профилактике правонарушений и пропаганде правовых знаний	в соответствии с графиком выхода газеты	без финансирования	Организационный отдел
	<b>ИТОГО</b>		<b>70,0</b>	

### Расчеты и обоснования расходов

Расходы бюджета по программе определяются на основе расчета обоснованных затрат, ресурсов, необходимых для реализации данной статьи. Расчет расходов составлен на основе исследования рынка аналогичных услуг, а так же по результатам анализа стоимости муниципальных контрактов, заключенных Муниципальным образованием за предыдущие годы, с учетом изменения индекса потребительских цен.

Сумма расходов по программе составила 70,0 тыс. рублей на 2018 год.

№ п/п	Программа мероприятий	Количество	Цена за единицу (тыс.руб.)	Сумма (тыс. руб.)
1	Выпуск печатной продукции 6 видов брошюр по 500 экземпляров	2000 шт.	0,25	50,0
2	Затраты на материально-техническое сопровождение комплекса мероприятий по пресечению правонарушений	Канцелярия, услуги почты, расходные материалы		20,0
	<b>ИТОГО</b>			<b>70,0</b>

Ответственный исполнитель Программы  
начальник административного отдела  
Г.Е. Сожин